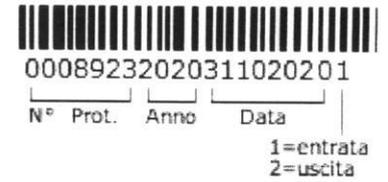




IPOTESI Accordo sui Criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo ANNO 2020 CONTRATTO INTEGRATIVO DEL CONSERVATORIO Triennio 2019/2020/2021



ai sensi del CCNL 19/04/2018 art.7, p.3

Il giorno 31 del mese di Ottobre dell'anno 2020 in Cosenza presso la sede del Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" fra il Direttore M° Giorgio Feroletto quale delegazione del Conservatorio di Musica e le delegazioni di parte sindacale composte, per la RSU da Massimo Cistaro, Vincenzo Palermo e Pietro Esposito, e dai rappresentanti CISL UNIVERSITÀ Carmelo Grandinetti e UIL RUA Raffaele Longo a firma in calce al presente.

Premesso

Che in data 19.04.2018 è stato stipulato il CCNL Istruzione e Ricerca;

Che in data 12/07/2011 è stato stipulato il CIN per l'utilizzo del fondo d'Istituto relativo al personale del comparto delle Istituzioni AFAM, ad oggi non innovato;

Che in data 6.12.2019 prot.12240 risulta stipulato in via definitiva il CII 2019.2020.2021

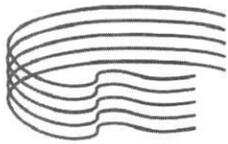
Che risulta necessario concordare i criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo relativamente all'anno 2020, ossia all'anno accademico 2019.2020, conformemente a quanto prescritto dall'art.7, p.3 del CCNL Istruzione e Ricerca del 18.04.2018;

VIENE STIPULATO

il seguente Accordo valevole fino al 31.10.2020, circa l'utilizzo delle risorse tra le diverse modalità utili relativamente all'anno 2020, ossia all'anno accademico 2019.2020,

**II PARTE
CRITERI GENERALI PER L'UTILIZZAZIONE DEL FONDO DI ISTITUTO**

FONDO D'ISTITUTO MUR ED EVENTUALE INTEGRAZIONE CON FONDI DI BILANCIO



Art. 1 Criteri generali di ripartizione del Fondo ministeriale, integrazione del fondo, termine e modalità di liquidazione dei compensi

Il Fondo d'Istituto, assegnato dal MIUR, di natura contrattuale:

- A. 38% destinato al personale TA, di cui € 5.423,50 per Performance dei coadiutori, degli assistenti e del collaboratore per differenziazione premi individuali art.20 CCNL, e di cui 8.397,50 € nei termini indicati dal successivo articolo 11 bis;
- B. 62% destinato al personale docente.

I compensi spettanti al personale, gravanti su Fondi di assegnazione Ministeriale, sono inoltrati, di norma, al sistema del cedolino unico, entro i termini utili volti a consentire il ricevimento delle spettanze entro il mese di dicembre dell'anno accademico successivo a quello in cui sono riferite le attività.

Con apposita e motivata deliberazione del Consiglio di Amministrazione, in sede di programmazione delle attività, o successivamente, ed in caso di effettiva necessità, il Fondo d'Istituto è integrato con risorse di bilancio, per far fronte a maggiori esigenze didattiche, di produzione e ricerca o di natura amministrativa e distribuite anche attraverso performance aggiuntiva conformemente all'art.40 comma 3 bis Decreto leg.vo 165/2001. In tal caso i fondi sono liquidati dal Conservatorio di norma entro il 15 dicembre dell'anno accademico successivo a quello in cui sono riferite le attività.

Per il corrente anno accademico il Fondo è integrato di € 380,00 destinato a compensare le attività di Produzione artistica delle unità di docenti già dipendenti di Enti lirici/Teatri/Orchestre vista l'impossibilità tecnica di far gravare la loro retribuzione sui fondi MUR.

Il personale Docente e Ta è soggetto all'applicazione di quanto indicato agli artt. 102-103-104 del CCNL 18.04.2018 e dell'art.10 del CCNL 2005

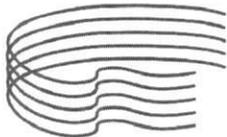
QUOTA DESTINATA AL PERSONALE DOCENTE

Art.2 Quota Fondo ministeriale Docenti

Il Fondo d'Istituto di Assegnazione Ministeriale, destinato ai docenti, è finalizzato a garantire la retribuzione dell'attività di coordinamento alla direzione, all'attività di produzione artistica e di ricerca, all'attività di coordinamento dipartimenti e strutture dipartimentali, all'attività di elaborazione delle graduatorie.

Art.3 Integrazione Fondo delibera CdA per la retribuzione dell'attività di docenza

L'attività didattica aggiuntiva è retribuita tramite stanziamento annuale di fondi di bilancio, deliberato con provvedimento del Consiglio di Amministrazione.



I Criteri di assegnazione dell'attività didattica aggiuntiva e la relativa retribuzione sono disciplinati dal "Regolamento per la disciplina dell'attribuzione di ore aggiuntive di didattica".

Il Direttore attesta l'attività resa, giuste verifiche degli atti interni (Registri e/o Timbrature).

Art.4 Funzioni di coordinamento delle attività didattiche, di progetti di ricerca e produzione artistica e per attività di rilevanza esterna comunque connesse con il funzionamento dell'Istituzione

L'attività istituzionale è regolata in linea con quanto espresso dagli atti normativi del Conservatorio e conformemente a quanto disposto dal contratto collettivo nazionale integrativo.

Si prevedono i seguenti incarichi con relativi compensi le cui ore aggiuntive, laddove assegnate, sono retribuite in misura oraria pari ad € 50,00.

Le attività o le ore aggiuntive sono rendicontate mediante diario di bordo o time-sheet.

- Coordinamento trienni e bienni, corsi tradizionali e corsi preaccademici, predisposizione bandi per i tutor, verifica pubblicazioni graduatorie tutor e gestione degli stessi per l'assegnazione ai docenti referenti, formazione classi, cambi di classe e di sede con relativi rapporti con studenti, famiglie e docenti, inserimento nuovi ammessi, predisposizione elenco classi e relativo rapporto con la segreteria didattica, rapporti con studenti, famiglie, referente relazioni segreteria/docenti, adempimenti vari di supporto alla direzione, fino ad un massimo di 96 ore annuali fino ad un massimo di 8 ore mensili corrispondenti a un massimo di € 4.800,00.
- Coordinamenti rapporti licei musicali, componenti comitato tecnico scientifico licei musicali convenzionati fino ad un massimo di 22 ore, divisibili tra più coordinatori, corrispondenti a un massimo di € 1.100,00.
- Coordinamento attività di produzione relativo all'organizzazione tecnico-logistica concertistica, relativi rapporti con soggetti pubblici e privati interessati, sempre in ambito della produzione rapporti funzionali con docenti, scritturati esterni, coordinatori di dipartimento, studenti e uffici, responsabile calendario programmazione attività, responsabile comunicazioni docenti/ufficio grafica e correzione di bozze per locandine, programmi di sala e inviti con relativa verifica di attuazione e diffusione del materiale pubblicitario, referente relazioni ufficio produzione/docenti/scritturati esterni, verifica procedure per chiara fama e congruità del compenso, adempimenti vari di supporto alla direzione, fino ad un massimo di 30 ore corrispondenti a un massimo di € 1.500,00.
- Coordinamento Erasmus+, KA103 Mobilità ordinaria, e Double Degree fino ad un massimo di 80 ore corrispondenti a un massimo di € 4.000,00.

[Handwritten signatures and initials]



- Coordinamento gestione fibra ottica e relazioni con il GARR, verifica e attuazione sistema LOLA, responsabile collegamenti digitali per lezioni e concerti a distanza, attività di editing per la pubblicazioni dei programmi dei corsi di fascia preaccademica e/o propedeutica fino ad un massimo di 50 ore corrispondenti a un massimo di € 2.500,00
- Coordinamento definizione orario settimanale docenti e assegnazione aule sede centrale, casa della musica, plesso di via Albo e plesso di via Asmara, fino ad un massimo di 20 ore corrispondenti a un massimo di € 1.000,00.
- Coordinamento organizzazione e gestione attività didattiche per le classi di Musica antica, fino ad un massimo di 32 ore corrispondenti a un massimo di € 1.600,00.

Ogni coordinamento può essere assunto anche da più coordinatori.

Art.5 Funzioni di coordinamento dei Dipartimenti e delle Strutture dipartimentali

Per i coordinatori eletti secondo le modalità del “Regolamento Funzionamento Dipartimenti e Strutture dipartimentali (Dipartimenti di *Canto e teatro musicale, Strumenti a fiato, Strumenti a tastiera e percussione, Strumenti ad arco e a corda, Teoria e analisi, composizione e direzione, Didattica* e Strutture dipartimentali di *Musica antica, Musica d’insieme, Musica jazz, Musica elettronica e nuove tecnologie*) fino ad un massimo di 32 ore corrispondenti ad un massimo di € 1.600,00.

Le attività o le ore aggiuntive sono rendicontate mediante diario di bordo o time-sheet.

Art.6 Compensi attività del personale docente per attività di produzione e di ricerca

1. Le ore aggiuntive relative alle attività di produzione sono retribuite:

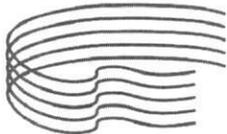
- a) per le prove nei concerti con orchestra € 80,00 al giorno;
- b) per i concerti con orchestra € 380,00;
- c) per i concerti nell’ambito della stagione da camera: € 640,00;
- d) per partecipazione parziale ai concerti nell’ambito della stagione da camera: € 340,00;
- e) € 100 in aggiunta alla quota prevista al punto b) per concerti con il ruolo di solista o di direttore o di compositore o di regista.

Le attività o le ore aggiuntive sono attestate dal Direttore.

2. Le ore aggiuntive relative alle attività di ricerca sono retribuite in misura oraria pari ad € 50,00.

Le attività o le ore aggiuntive sono rendicontate mediante attestazione del Direttore o mediante diario di bordo o time-sheet.

3. Le ore aggiuntive relative alle attività di supporto alla ricerca e alla produzione artistica, alla realizzazione di corsi, stage, masterclass, ecc. sono retribuite in misura oraria pari ad € 30,00.



Le attività o le ore aggiuntive sono rendicontate mediante diario di bordo o time-sheet.

Art.7 Compensi attività del personale docente per elaborazione graduatorie d'Istituto e graduatorie procedure selettive docenza esterna

In considerazione dell'impegno e della responsabilità che ricadono sui docenti componenti delle commissioni per la valutazione dei titoli, finalizzata alla formazione delle graduatorie d'Istituto e alle graduatorie relative a procedure selettive pubbliche per contratti docenza esterna, si prevede per i docenti impegnati un compenso commisurato al numero delle domande e delle documentazioni pervenute; nello specifico, per ciascun docente, un compenso pari a € 40,00 per ogni fascia di 10 domande complessivamente pervenute alla stessa commissione (si arrotonderà per difetto dal numero 4 in giù e per eccesso dal numero 5 in su).

Il Direttore attesta l'attività resa, giuste verifiche degli atti interni (Verbali).

QUOTA DESTINATA AL PERSONALE TA

Art. 8 Fondo Ministeriale destinato al personale TA

L'importo di € 50.000,00, ossia parte del fondo destinato al personale TA è suddiviso nei termini di seguito indicati.

Il 45,09% al personale coadiutore, il 48,71 % agli assistenti e il 6,20% al collaboratore.

Per il collaboratore amministrativo è corrisposto in base alla valutazione della performance € 1.400,00 della propria quota.

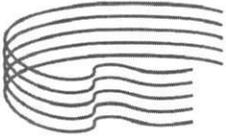
Per gli Assistenti il 40,16 % della propria quota totale è distribuita in base alla valutazione della performance.

Per i coadiutori il 69,92% della propria quota totale è distribuita in base alla valutazione della performance TA.

Il resto della quota destinata agli assistenti e collaboratore è distribuita, secondo l'articolo successivo, per incarichi di coordinamento e per attività aggiuntiva di particolare impegno e/o disagiata.

Il resto della quota destinata ai coadiutori è distribuita, secondo l'articolo successivo, per attività aggiuntiva di particolare impegno e/o disagiata

L'eventuale utile per performance, coordinamenti e attività disagiate è destinato ad implementare di nuovo le relative quote, senza più valere a favore delle unità che hanno prodotto i resti utili, salvo



per i fondi utili determinati da periodi di chiusura/esenzione dal servizio per Covid 19 che resteranno economie per future contrattazioni.

La performance, i coordinamenti e le attività disagiate oltre i 45 gg di assenza sono corrisposte in relazione all'effettivo servizio prestato, salvo tre soli mesi di effettivo servizio che escluderanno l'accesso al fondo.

Art. 9 Differenziazione premi individuali art.20 CCNL Istruzione e Ricerca – su Fondo Ministeriale

L'importo indicato all'art.1 let.A di € 5.423,50, quale quota destinata alle maggiorazioni dei premi individuali, è ripartito alle unità di personale che conseguono la valutazione più elevata di performance, solo per il numero di unità, per singola categoria, per come sotto indicato:

n.1 Collaboratore se ottiene il punteggio della fascia più alta di valutazione, la quota eventualmente non assegnata sarà ripartita equamente sul budget di assistenti e coadiutori.

n. 4 Assistenti, sul totale in servizio

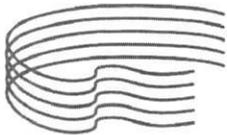
n. 5 Coadiutori, sul totale in servizio

La singola quota da assegnare è fissata nel 38% del valore medio pro-capite dei premi complessivamente attribuiti (somma premio da Fondi MIUR) per singola categoria professionale sopra detta, salvo ovviamente il profilo di collaboratore unico in organico, al quale sarà assegnata la quota spettante disponibile.

A parità di valutazione di Performance per il profilo di assistente il differenziale sarà attribuito alla Ragioneria, all'Ufficio Personale, all'Ufficio Didattica n. 1 unità, e all'Ufficio Protocollo, per le seguenti ragioni. L'Ufficio di ragioneria è privo della relativa Direzione; l'Ufficio personale, causa nuove unità di personale in servizio; l'Ufficio didattica causa avvio di nuovi percorsi di studio e l'Ufficio protocollo in considerazione della circostanza che gli adempimenti telematici rendono gravoso l'espletamento delle attività, inoltre è unico assistente preposto all'Ufficio, pertanto in qualsiasi circostanza deve garantire la funzionalità del servizio senza poter avvalersi dei colleghi d'ufficio. In caso di pari valutazione per le unità in servizio all'Ufficio personale, per l'assegnazione prevarrà il criterio dell'anzianità di servizio. In caso di pari valutazione per le unità in servizio all'Ufficio Didattica prevarrà il criterio del maggior numero di pratiche gestite in relazione al numero di studenti nel proprio carico.

A parità di valutazione di Performance per il profilo di coadiutore il differenziale sarà attribuito alla unità di personale che ha supportato l'Ufficio Protocollo, al personale che ha effettuato il Referente Uffici e coordinamento dei Coadiutori in Sede e alla Casa della Musica, e al personale in servizio presso la Casa della Musica max 2, per le seguenti ragioni, le unità a supporto degli uffici svolgono un'attività di particolare impatto per l'Istituzione, così come il Coadiutore che è referente per gli Uffici e coordina i colleghi, e le unità preposte alla Casa della Musica non sono coordinate da profili superiori presenti in sede. In caso di pari valutazione per le unità dette per l'assegnazione prevarrà il criterio dell'anzianità di servizio.

Resti determinati da esenzione dal servizio e/o chiusura dell'Istituto per Covid 2019, non saranno distribuite e resteranno economie destinate a future contrattazioni.



4. Gestione e organizzazione fascicoli per Commissioni Graduatorie d'Istituto Docenti e TA € 800,00-1 unità

Tale attività prevede l'organizzazione dei fascicoli delle diverse commissioni preposte alla selezione. L'attività interessa soprattutto la parte iniziale dell'anno accademico. Il numero di graduatorie da formulare ed il consistente numero di partecipanti rende l'attività particolarmente impegnativa e gravosa. L'attività disagiata è resa all'interno dell'orario di servizio quale intensificazione dell'ordinario carico di lavoro.

4 a. Gestione sito € 1.200,00-1 unità

Tale attività prevede l'aggiornamento dei dati da inserire nel Sito. L'attività prevede l'interfaccia con superiori, colleghi e Organi dell'Istituto. L'attività interessa tutto il periodo dell'anno e richiede particolare attitudine. L'attività disagiata è resa all'interno dell'orario di servizio quale intensificazione dell'ordinario carico di lavoro.

5. Attività correlata Gestione di procedure On line (Pago PA, comunicazione debiti. Legge 145/2018, Contributi studenti AE) € 2.000,00-1 unità

L'attività disagiata è resa all'interno dell'orario di servizio quale intensificazione dell'ordinario carico di lavoro. La digitalizzazione e la trasmissione di dati attraverso sistemi informatici richiedono un adattamento e un impegno continuo delle proprie attività professionali. L'implementazione delle funzioni per la gestione on line dei servizi di contabilità (CU e flusso contributi studenti), nonché i nuovi adempimenti della piattaforma sulla certificazione dei crediti attestano la necessità di valorizzare l'impegno del personale dedicato.

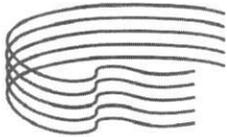
6. Supporto al referente Privacy per adempimenti interni € 1.880,00-1 unità

L'attività disagiata è resa all'interno dell'orario di servizio quale intensificazione dell'ordinario carico di lavoro. L'adeguamento della documentazione, il confronto con la Direzione, e con il referente esterno della Privacy richiedono un adattamento e un impegno continuo delle proprie attività professionali. La segnalazione di criticità sulla gestione ordinaria delle pratiche e l'adempimento delle azioni e delle misura per il relativo rientro delle medesime attestano la necessità di valorizzare l'impegno del personale dedicato.

7. € 1.200,00 Diritto allo Studio da corrispondere per 650€ a 1 unità della didattica dedicata al Biennio e per 550€ ad altra unità dedicata prevalentemente ai corso non accademici

Tale attività prevede una relazione continua con gli uffici universitari di competenza sul territorio. Il servizio reso, in risposta alla riforma in corso, permette agli studenti di accedere alle opportunità offerte dal diritto allo studio. L'attività prevede l'espletamento di atti e procedure legate alla redazione, pubblicazione e gestione del bando di assegnazione dei diritti spettanti agli studenti iscritti ai corsi superiori ed aventi titolo in conformità a quanto prescritto dal DPCM 9 Aprile 2001 ed al D.Lgs 68/2012. L'attività interessa tutto l'anno accademico L'attività disagiata è resa all'interno dell'orario di servizio quale intensificazione dell'ordinario carico di lavoro.

Il Consiglio di amministrazione potrà altresì integrare il FI con appositi stanziamenti volti a sostenere l'attività di segreteria a sostegno di attività finanziate da fondi esterni il cui disciplinare non consente la spesa del personale di segreteria.

**C) € 6.748,08 totale**

per coadiutori (14 in servizio):

tutti gli importi in ammontare annuale, andranno modulati sul servizio reso in presenza, ossia senza conteggiare il periodo di chiusura dell'Istituto per Covid 19 e la relativa esenzione.

C1 Supporto Protocollo max €700,00 – per 1 unità.

Tale attività si concretizza in supporto operativo all'ufficio Protocollo. Il supporto e l'attività si concretizzano in attività di fascicolazione, archiviazione, fotocopiatura, riordino documentazione e stampa. L'attività espletata risulta abbastanza disagiata ed impegnativa in considerazione della necessità del personale di ottemperare nel contempo alle ordinarie mansioni proprie della qualifica di appartenenza. L'attività disagiata è resa all'interno dell'orario di servizio quale intensificazione dell'ordinario carico di lavoro.

C2 Giardinaggio € 400 .

Tale attività si concretizza in attività diretta a curare il verde presente presso la sede di Portapiana. L'attività espletata risulta abbastanza disagiata ed impegnativa in considerazione della necessità del personale di ottemperare nel contempo alle ordinarie mansioni proprie della qualifica di appartenenza. L'attività disagiata è resa all'interno dell'orario di servizio quale intensificazione dell'ordinario carico di lavoro.

C3 Attività esterna annuale € 450,00 per 1 unità + € 250,00 per altra unità supplente Totale € 700,00

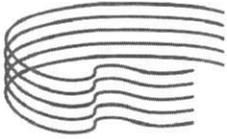
Tale attività si concretizza nell'effettuazione prevalentemente di servizio esterno annuale per adempimenti presso la Posta, oltre a servizi esterni per commissioni varie (tesoreria, piccoli acquisti ecc.). L'attività espletata risulta di particolare disagio ed impegno, in considerazione della necessità del personale di ottemperare nel contempo alle ordinarie mansioni proprie della qualifica di appartenenza. L'attività disagiata è resa all'interno dell'orario di servizio quale intensificazione dell'ordinario carico di lavoro.

C4 Referente Uffici e Coordinatore coadiutori Sede Portapiana € 600 un'unità

Tale attività si concretizza in supporto per gli uffici circa segnalazioni e fabbisogni per la gestione delle attività ausiliarie dei coadiutori. Tale attività ha l'obiettivo di semplificare e favorire l'azione di coordinamento dei coadiutori da parte degli uffici amministrativi per i diversi settori di intervento. L'attività resa per gli adempimenti connessi all'applicazione della cartellonistica per la sicurezza, attestano l'attività resea. L'attività espletata risulta di particolare disagio ed impegno, in considerazione della necessità del personale di ottemperare nel contempo alle ordinarie mansioni proprie della qualifica di appartenenza. L'attività disagiata è resa all'interno dell'orario di servizio quale intensificazione dell'ordinario carico di lavoro.

C4 a) Referente Uffici e Coordinatore coadiutori Casa della Musica € 400 un'unità

Tale attività si concretizza in supporto per gli uffici circa segnalazioni e fabbisogni per la gestione delle attività ausiliarie dei coadiutori. Tale attività ha l'obiettivo di semplificare e favorire l'azione di coordinamento dei coadiutori da parte degli uffici amministrativi per i diversi settori di intervento. L'attività espletata risulta di particolare disagio ed impegno, in considerazione della necessità del personale di ottemperare nel contempo alle ordinarie mansioni proprie della qualifica



di appartenenza. L'attività disagiata è resa all'interno dell'orario di servizio quale intensificazione dell'ordinario carico di lavoro.

C5 Supporto alla biblioteca € 1100,00 da suddividere per 2 = 550,00€c u

Tale attività si concretizza in un supporto operativo alla docente della biblioteca, a beneficio di studenti e docenti fruitori del servizio offerto. L'attività oltremodo gravosa ed impegnativa prevede l'apertura della biblioteca, nonché il supporto alla compilazione di registri del prestito e la collocazione di libri e spartiti secondo le disposizioni della bibliotecaria. L'attività disagiata è resa all'interno dell'orario di servizio quale intensificazione dell'ordinario carico di lavoro.

C6 Attività per spostamenti interni ed esterni e movimentazione interne € 500

L'attività disagiata interessa tutti gli spostamenti delle piccole suppellettili, e gli spostamenti in città effettuate su richiesta degli assistenti o della Direzione amministrativa, per il disbrigo di pratiche e altre necessità amministrative. L'attività è resa all'interno dell'orario di servizio.

C7 Attività ESTERNA Casa della Musica sede centrale e altri €700,00

L'attività disagiata è resa all'interno dell'orario di servizio quale intensificazione dell'ordinario carico di lavoro. L'attività disagiata interessa tutti gli spostamenti dalla Casa delle Musica e verso la sede di Portapiana, effettuate su richiesta degli Assistenti o della Direzione amministrativa, o della Direzione, per necessità soprattutto correlate a garantire l'allocazione di beni, prodotti, e/o fascicoli nella sede di Piazza Amendola. L'attività è resa all'interno dell'orario di servizio.

C8 Attività centralino in Sede, complessive max € 900, da suddividere in € 450,00 per n.2 unità

L'attività disagiata è resa all'interno dell'orario di servizio quale intensificazione dell'ordinario carico di lavoro. L'attività prevede l'attività di contatto e primo accesso telefonico e diretto. L'identificazione del personale esterno in ingresso ha reso ancora più gravoso tale tipo di attività.

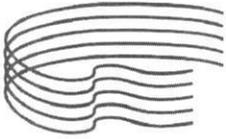
C8a) Attività centralino Casa della Musica € 500 da dividere per n.1 unità

L'attività disagiata è resa all'interno dell'orario di servizio quale intensificazione dell'ordinario carico di lavoro. L'attività prevede l'attività di contatto e primo accesso telefonico e diretto. L'identificazione del personale esterno in ingresso ha reso ancora più gravoso tale tipo di attività.

C9) Attività per fotocopie Casa della Musica € 248,08 n. 1 unità

L'attività disagiata è resa all'interno dell'orario di servizio quale intensificazione dell'ordinario carico di lavoro. L'attività interessa l'impegno reso per lo più di parti per studio o richiesta dei docenti per finalità didattiche.

Al fine di distribuire le risorse sopra elencate, una stessa unità non potrà accedere a più di una attività disagiata elencata da C1 a C9.



Art. 11 bis Ulteriori Performance e Ulteriore Attività del personale TA € 8.397,50 Fondo Ministeriale

A. € 2.397,50 da corrispondere equamente a 2 unità della didattica per attività disagiata per supporto alle attività connesse all'invio e alla ricezione del Questionario Studenti per la rilevazione della Soddisfazione;

B. € 4.400,00 per performance coadiutori, assistenti e collaboratore.

C € 1.600,00, così suddivisi: € 1.000,00 attività aggiuntiva straordinaria ed esami attività disagiata lunga durata, per questi ultimi nei termini dati dall'art.32 let, C4 CII 2018.2019, ed € 600,00 da corrispondere a 2 unità dell'Ufficio personale, di cui € 400,00 per attività disagiata di supporto stesura Contratti POR ed € 200,00 per attività disagiata per turni percettori.

L'eventuale utile per performance e attività disagiate è destinato ad implementare di nuovo le relative quote, senza più valere a favore delle unità che hanno prodotto i resti utili, salvo per i fondi utili determinati dai periodi di chiusura/esenzione dal servizio per Covi 19 che resteranno economie per future contrattazioni.

La performance e le attività disagiate oltre i 45 gg di assenza sono corrisposte in relazione all'effettivo servizio prestato, salvo tre soli mesi di effettivo servizio che escluderanno l'accesso al fondo.

Art. 12 Criteri selettivi di Individuazione per l'attribuzione di coordinamenti e di attività aggiuntiva di particolare impegno e/o disagiata (Fondi Ministeriali e di Bilancio)

Il Direttore amministrativo individua ed assegna, attraverso i seguenti criteri selettivi riportati in ordine gerarchico, i Coordinamenti e le Attività disagiate

Coordinamenti per Assistenti

1.afferenza per mansioni

2.effettiva prestazione resa nell'anno accademico in corso avvalorata da uffici direttivi.

Attività aggiuntiva di particolare impegno e/o disagiata

a) Assistenti e collaboratori

1. attività espletata negli ultimi due anni pregressi e/o mansionario, o nell'anno 2019/2020;

2. afferenza di settore con l'attività disagiata e/o richiedente particolare impegno.

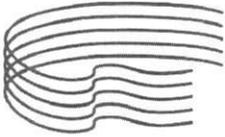
b) Coadiutori

per let.C.)

1. attività resa nell'anno 2019.2020 e avvalorata da Uffici o Direzione;

2. effettiva prestazione resa nella medesima attività aggiuntiva o in attività simile il progresso anno accademico.

In caso di pari requisiti per attività destinata ai Coadiutori, l'attività è assegnata tramite estrazione.



Art. 13 Valutazione della Performance (Fondi Ministeriali e Fondi di Bilancio)

a) La valutazione della Performance individuale è realizzata in base al sistema di Misurazione e Valutazione della performance ed al Piano della performance.

Per i Coadiutori sull'effettivo periodo di servizio reso in Istituto (senza valutazione per chiusura e esenzione da Covid 19)

punteggio da 1 a 10 accederà al 20% della quota massima disponibile;
punteggio da 11 a 20 accederà al 40% della quota massima disponibile;
punteggio da 21 a 30 accederà al 60% della quota massima disponibile;
punteggio da 31 a 40 accederà al 80% della quota massima disponibile;
punteggio da 41 a 55 accederà al 100% della quota massima disponibile;

Per gli Assistenti

punteggio da 1 a 19 accederà al 20% della quota massima disponibile;
punteggio da 20 a 39 accederà al 40% della quota massima disponibile;
punteggio da 40 a 59 accederà al 60% della quota massima disponibile;
punteggio da 60 a 79 accederà al 80% della quota massima disponibile;
punteggio da 80 a 100 accederà al 100% della quota massima disponibile.

Per Collaboratore

punteggio da 1 a 19 accederà al 20% della quota massima disponibile;
punteggio da 20 a 39 accederà al 40% della quota massima disponibile;
punteggio da 40 a 59 accederà al 60% della quota massima disponibile;
punteggio da 60 a 79 accederà al 80% della quota massima disponibile;
punteggio da 80 a 100 accederà al 100% della quota massima disponibile.

La valutazione della Performance è realizzata secondo le modalità indicate nel sistema di valutazione e misurazione della performance e secondo quanto indicato nel piano delle performance.

Il Consiglio di amministrazione, giusto provvedimento, può integrare, con propri fondi di bilancio, il FI per valorizzare la Performance.

Art. 14 Attività del personale TA compensato con integrazione del Fondo

L'integrazione del fondo di € 1.600,00 è destinata equamente per Performance coadiutori, assistenti e collaboratore.

L'eventuale utile per performance è destinato ad implementare di nuovo le relative quote, senza più valere a favore delle unità che hanno prodotto i resti utili, salvo per i fondi utili determinati da periodi di chiusura/esenzione dal servizio per Covid 19 che non saranno distribuite e non saranno vincolate a future contrattazione.

La performance oltre i 45 gg di assenza sono corrisposte in relazione all'effettivo servizio prestato, salvo tre soli mesi di effettivo servizio che escluderanno l'accesso al fondo.



Art. 15 Servizio prestato oltre l'orario d'obbligo

Le indennità orarie per le prestazioni aggiuntive oltre l'orario d'obbligo rese dal personale tecnico e amministrativo sono retribuite con i seguenti importi:

area 3 € 19,00;

area 2 € 18,00;

area 1 € 16,00.

In relazione ad attività che si svolgono in orari notturni e/o festivi, si prevede una maggiorazione del 30%.

Le prestazioni orarie devono essere certificate mediante l'adozione di sistemi automatizzati di rilevazione delle presenze.

L'ufficio responsabile provvederà ad offrire le ore di straordinario ai coadiutori disponibili, in ragione di debiti orari, efficienza ed economicità di azione a garanzia della copertura del servizio. Mentre per gli assistenti è prioritaria l'assegnazione di ore per afferenza di mansioni rispetto alla necessità di attività straordinaria da espletare.

Per indisponibilità di fondi l'attività aggiuntiva straordinaria andrà a riposo compensativo.

III PARTE

ATTIVITA' SU CONTRIBUTI ESTERNI E/O CONTO TERZI

Art. 16 Definizione

Le strutture didattiche, di produzione artistica e di servizio del Conservatorio possono effettuare, su erogazione di contributi e/o fondi, in collaborazione con organismi comunitari, con enti pubblici o privati, attività di coordinamento, formazione, produzione artistica, studio, ricerca, rilevazione, consulenza, analisi, controlli, garantendo, comunque, il regolare svolgimento delle attività didattiche, artistiche, scientifiche e di servizio.

Art. 17 Attività espletate su fondi esterni e norma di rinvio

Le attività espletate e gravanti su contributi erogati da enti sono normate dal regolamento sulla disciplina delle attività svolte in collaborazione con enti pubblici e privati, e per le quali il Conservatorio percepisce contributi e/o fondi da introitare in bilancio.

I criteri di individuazione delle dette unità sono quelli indicati del Regolamento disciplina delle attività svolte in collaborazione con enti pubblici e privati, e per le quali il Conservatorio percepisce contributi e/o fondi da introitare in bilancio.

È affidato l'incarico di Ideazione e Progettazione del POR Calabria 2014/2021 - Formare/Progettare/Produrre/Promuovere/Distribuire - La Filiera dell' "Industria" artistico-culturale -, al docente che nei fatti ha ideato e scritto il Progetto, e lo stesso è retribuito, come previsto dalla



voce di bilancio corrispondente della tabella allegata al progetto e approvato dall'Ente Regionale nel POR medesimo.

L'attività è rendicontata mediante Diario di Bordo o Time Sheet e successivamente saldata, comunque, nei termini utili prescritti dalla rendicontazione relativa alla prima tranche del progetto (30% già erogato) disposto dalla Regione.

Il trattamento accessorio che grava su fondi esterni è liquidato in ottemperanza alle indicazioni che regolano modalità e tempi di rendicontazione stabiliti dai relativi accordi finanziari stipulati con gli enti, in subordine ed alternativa entro il 15 dicembre dell'anno accademico successivo a quello di riferimento delle attività.

PARTE FINALE

Art. 18 Limiti sui compensi accessori

Il totale dei compensi di natura accessoria assegnati a singole unità, gravanti su qualsiasi fondo, non possono superare il lordo dipendente dell'indennità annuale totale lorda percepita dal Direttore: nella misura del 55% per il personale docente; nella misura del 25% per il personale TA.

I riferimenti legislativi dell'indennità del Direttore sono i seguenti:

D.L. MUR e MEF 16/01/2008, nei limiti prescritti dal D.L. 31/05/2010 n. 78 convertito in Legge 30/07/2010 n. 122;

Art. 21 - CCNL comparto AFAM DEL 16/02/2005 - art 69 del CCNL scuola 04 agosto 1995.

Per un totale di € 37.445,43

Parte Sindacale

Massimo Cistaro

Pietro Esposito

Vincenzo Palermo

Firmato digitalmente da
VINCENZO PALERMO
CN = VINCENZO PALERMO,
C = CONSERVATORIO STATALE DI
MUSICA "Saverio Castellani",
C = IT

Parte Pubblica

Direttore, Giorgio Feroletto

OO. SS.

CISL UNIVERSITÀ, Carmelo Grandinetti

Firmato da:
LONGO RAFFAELE
Motivo:
firma digitale

UIL RUA, Raffaele Longo

Data: 31/10/2020 15:25:41

18.11.2020



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224

www.conservatoriodicosenza.it

Clausole aggiuntive IPOTESI Accordo sui Criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo ANNO 2020 prot.8923/2020 - CONTRATTO

INTEGRATIVO DEL CONSERVATORIO
Triennio 2019/2020/2021 prot.12240/2019

ai sensi del CCNL 19/04/2018 art.7, p.3



00100082020171120201

N° Prot. Anno Data

1=entrata
2=uscita

Il giorno 17 del mese di Novembre dell'anno 2020 fra il Direttore M° Francesco Perri quale delegazione del Conservatorio di Musica e le delegazioni di parte sindacale composte, per la RSU da Massimo Cistaro, Vincenzo Palermo e Pietro Esposito, e dai rappresentanti CISL UNIVERSITÀ Carmelo Grandinetti e UIL RUA Raffaele Longo a firma in calce al presente.

Premesso

che in data 31/10/2020 risulta stipulata l'ipotesi di accordo circa i criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo anno 2020, CII 2019.2020.2021, assunto al numero di protocollo 8923/2020;

che il Fondo 2020, ad oggi, non risulta quantificato e assegnato dal competente Ministero di appartenenza;

che in conseguenza risulta necessario integrare l'accordo sopra citato con apposito articolato volto a prevedere la clausola di salvaguardia disciplinante eventuali variazioni del Fondo rispetto all'assegnazione 2019, oggetto della contrattazione de qua;

si conviene e si stipula di integrare l'Ipotesi di Accordo sui criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo anno 2020 Contratto Integrativo 2019.2020.2021 prot.8923 con le clausole di seguito indicate

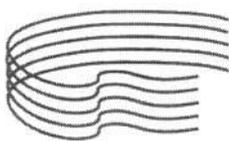
Art.1

Si intende qui richiamato tutto l'articolato del Contratto Integrativo del Conservatorio Triennio 2019.2020.2021 prot. 12240.2019, quale parte integrante dell'ipotesi di Accordo sui criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo anno 2020 Contratto Integrativo 2019.2020.2021 prot.8923/2020 per le disposizioni qui non innovate.

Art.2

Qualora il fondo di assegnazione ministeriale dovesse subire variazioni rispetto al fondo 2019, fermo restando il rispetto delle percentuali di ripartizione tra personale Docente e Ta, indicate all'art.1 dell'accordo prot.8923/2020, le parti concordano che la relativa variazione in diminuzione sia compensata dall'utilizzo di resti di fondi utili per attività non assegnate, anche ed eventualmente di quota variabile; mentre la variazione in aumento non sarà assegnata, ma vincolata alla spesa del prossimo Accordo.

Per la parte Pubblica



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Relazione Illustrativa a corredo del Contratto Integrativo d'Istituto a.a. 2019.2020

Modulo 1 Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto

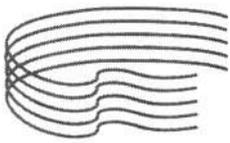
Ved. Scheda 1.1. Allegata da consolidarsi dopo la certificazione dei Revisori dei conti

Modulo 2 Illustrazione dell'articolato dell'Accordo sui Criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo anno 2020 Contratto Integrativo del Conservatorio Triennio 2019.2020.2021

a) Illustrazione dell'Accordo

La II Parte dell'Accordo consta di 16 articoli. Il primo, l'art.1, riguarda i criteri generali di ripartizione del Fondo Ministeriale, nonché il termine di liquidazione dei compensi, la possibilità di integrare il fondo d'Istituto con apposita delibera del Consiglio di amministrazione. Si evidenzia la previsione dell'applicazione della decurtazione descritte nel CCNL 2018, artt.102, 103, e 104, nonché art.10 CCNL 2005. I successivi sei, relativi al personale docente, sono dedicati: alla definizione della destinazione del fondo ministeriale; alla possibilità di integrare con fondi di bilancio il fabbisogno per attività di docenza; a giusta indicazione dei criteri di retribuzione all'attività di coordinamento delle attività didattiche, di progetti di ricerca e produzione artistica e per attività di rilevanza esterna comunque connesse con il funzionamento dell'Istituzione; a giusta indicazione dei criteri di assegnazione e retribuzione all'attività di coordinamento dei Dipartimenti e delle strutture dipartimentali; alla definizione dei compensi per l'attività di produzione artistica e di ricerca, nonché alle relative attività di supporto; alla definizione dei compensi per elaborazione graduatorie d'Istituto e graduatorie per le procedure selettive di docenza esterna. Gli altri nove articoli, relativi al personale TA, sono dedicati: alla destinazione del fondo ministeriale; alla differenziazione dei premi individuali indicati dall'art.20 del CCNL; all'espletamento di incarichi di coordinamento; all'espletamento di attività disagiata e/o di particolare impegno, previsti in due diversi articoli; alla definizione dei relativi criteri selettivi per l'attribuzione di coordinamenti e di attività aggiuntiva di particolare impegno e/o disagiata; alla valutazione delle performance; alla definizioni delle attività compensate con l'integrazione del fondo; ai servizi resi oltre l'orario d'obbligo.

L'art. 1 ha la ratio di individuare la consistenza del fondo d'Istituto, risultano indicati i criteri/parametri sui quali calcolare la quota complessiva. La successiva ripartizione tra personale Docente e TA riflette le prerogative del CIN. L'articolo continua precisando che in considerazione



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

dell'operatività del cedolino unico, le tabelle di pagamento saranno inoltrate alla competente DPT per la liquidazione, di norma entro i termini utili volti a consentire il ricevimento delle spettanze entro il mese di dicembre dell'anno accademico successivo a quello di riferimento delle attività. Nel dispositivo dell'articolo, ancora si evidenzia che, in ottemperanza alla disposizione del CIN è prevista la possibilità di integrare il FI con apposita e motivata deliberazione dell'organo di gestione. In particolare, in sede di programmazione delle attività, o successivamente, ed in caso di effettiva necessità, il Fondo d'Istituto è integrato con risorse di bilancio, per far fronte a maggiori esigenze didattiche, di produzione e ricerca o di natura amministrativa, e distribuite anche attraverso performance aggiuntiva conformemente all'art.40 comma 3 bis Decreto leg.vo 165/2001; ciò garantisce di soddisfare le esigenze Istituzionali e conseguentemente di valorizzare il personale interessato. In tal caso l'erogazione dei compensi è effettuata di norma entro il 15 dicembre dell'anno accademico successivo a quello di riferimento delle attività.

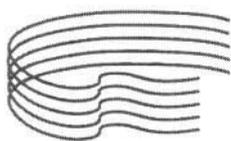
QUOTA DESTINATA AL PERSONALE DOCENTE

L'art. 2 individua le attività aggiuntive oggetto di retribuzione del personale docente: Coordinamento alla direzione, attività di produzione e ricerca, coordinamento dei dipartimenti e delle strutture dipartimentali, attività connessa all'elaborazione delle graduatorie d'Istituto; queste attività assumono l'obiettivo di migliorare i processi volti a realizzare *mission, vision* ed obiettivi, ciò in risposta ai bisogni della collettività, ed in rispondenza con il piano delle performance.

L'art.3 disciplina la possibilità di integrare il fondo, giusta delibera del Consiglio di amministrazione, con appositi stanziamenti di bilancio, ciò al fine di assegnare attività didattica aggiuntiva al personale docente. L'articolato, conformemente a quanto stabilito nel CIN, richiama l'applicazione del "Regolamento per la disciplina dell'attribuzione di ore aggiuntive di didattica" contenente i relativi criteri di assegnazione e retributivi.

L'art. 4 ha la ratio di individuare gli incarichi di coordinamento alla direzione in grado di soddisfare le esigenze istituzionali del Conservatorio. In pieno rispetto del raggiungimento degli obiettivi strategici ed operativi definiti nel Piano delle performance. Le attività espletate saranno rendicontate mediante Diario di Bordo o Time sheet.

L'art. 5 ha la ratio di valorizzare i Dipartimenti e le strutture Dipartimentali. Le attività espletate saranno rendicontate mediante Diario di Bordo o Time sheet.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224

www.conservatoriodicosenza.it

L'art. 6 ha la ratio di definire i compensi per l'attività aggiuntiva di produzione artistica e di ricerca, e per attività di supporto alle medesime con l'effetto di premialità per il personale docente impegnato in tale tipo di attività. L'individuazione del personale impegnato è frutto di attività selettiva realizzata dalla programmazione approvata dal Consiglio accademico. L'espletamento delle attività della Produzione saranno attestate dal Direttore, l'espletamento delle attività di Ricerca saranno attestate dal Direttore o da time sheet, l'espletamento delle attività di supporto saranno attestate da time sheet.

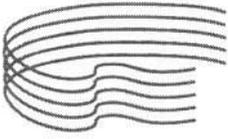
L'art.7 ha la ratio di definire i compensi per la valutazione dei titoli finalizzata alla formazione delle graduatorie d'istituto e alle procedure per l'individuazione della docenza esterna. Lo scopo è quello di riconoscere, seppur in misura contenuta, una valorizzazione dell'impegno e della responsabilità assunta dal personale componente le commissioni di valutazione.

QUOTA DESTINATA AL PERSONALE TA

L'art.8 ha la ratio di ripartire la maggior quota del fondo ministeriale destinata al personale TA tra personale appartenente all'Area 1, personale appartenente all'Area 2 e 3, individuando diverse percentuali sulle quali far insistere le tipologie di attività da retribuire. L'effetto finale è pienamente rispondente alle prescrizioni del decreto 150/2009. L'accessorio è corrisposto a seguito: di misurazione e valutazione della performance; di espletamento di incarichi di coordinamento; di espletamento di attività disagiata e/o di particolare impegno. L'eventuale utile determinato da quote non erogate in denaro o ulteriori economie sono destinate ad implementare di nuovo le relative quote, salvo per i fondi utili determinati da periodi di chiusura/esenzione dal servizio per Covid 19 che resteranno economie per future contrattazioni. La performance, i coordinamenti e le attività disagiate oltre i 45 gg di assenza per malattia sono corrisposte in relazione all'effettivo servizio prestato, salvo tre soli mesi di effettivo servizio che escluderanno l'accesso al fondo.

L'art.9 ha la ratio di disciplinare la definizione e l'erogazione della differenziazione dei premi, introdotta dall'art.20 del CCNL Istruzione e Ricerca. Il differenziale andrà a premiare i dipendenti che registreranno una valutazione più elevata. L'articolo ha l'effetto di individuare il numero di unità beneficiarie e i criteri di individuazione in caso di pari valutazione di performance.

L'art.10 ha la ratio di individuare le diverse tipologie di incarichi di Coordinamento degli assistenti. L'effetto finale è quello di soddisfare le esigenze istituzionali esistenti.



L'art.11 ha la ratio di individuare le diverse tipologie di attività disagiata destinata a Collaboratore, Assistenti e Coadiutori. L'effetto finale è quello di soddisfare le esigenze istituzionali esistenti.

L'art.11 bis ha la ratio di individuare: ulteriori tipologie di attività disagiata da destinare a Assistenti e Coadiutori, attività aggiuntiva straordinaria e esami a lunga durata, e ulteriore budget per performance. L'effetto finale è quello di soddisfare le esigenze istituzionali sorte in corso d'anno.

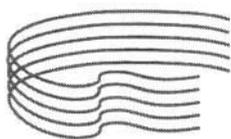
L'art.12 ha la ratio di individuare analiticamente criteri di individuazione ed assegnazione dei coordinamenti per gli assistenti e dell'attività disagiata a coadiutori, assistenti e collaboratore. L'effetto finale è di introdurre criteri selettivi di assegnazione delle attività (coordinamenti e attività disagiata/impegnativa).

L'art.13 ha la ratio di rappresentare l'accesso al compenso accessorio a seguito di misurazione e valutazione della performance; sono individuate diversi range valutativi ed in corrispondenza è indicata la relativa percentuale di quota di compenso accessorio spettante. L'effetto è quello di rendere meritocratica, selettiva e trasparente la corresponsione del trattamento accessorio.

L'art.14 ha la ratio di dare puntuale adempimento alla previsione dell'art.40 comma 3 bis, innovato dal Decreto legislativo 75/2017, coniugandolo con il CIN del 2011; l'effetto è anche di valorizzare la performance destinando la quota prevalente delle risorse variabili (€ 1.600,00).

L'art.15 ha la ratio di definire criteri di assegnazione ed importi delle indennità orarie per le prestazioni aggiuntive oltre l'orario d'obbligo rese dal personale Ta. Le prestazioni orarie aggiuntive di cui al presente articolo non potranno essere retribuite se non certificate mediante l'adozione di sistemi automatizzati di rilevazione delle presenze. L'effetto è quello di rendere trasparente l'azione dell'Amministrazione, garantendo la retribuzione alle prestazioni effettivamente rese. L'articolato definisce i criteri di assegnazione delle ore aggiuntive, favorendo una politica di efficienza ed economicità di azione a garanzia della copertura del servizio.

La III Parte dell'Accordo è invariata rispetto al Contratto integrativo 2019.2020.2021 prot.10155/2019, salvo per l'aggiunta di un comma all'art.17 che descrive l'assegnazione di incarico per la stesura del Progetto POR Formare/Progettare/Produrre/Promuovere/Distribuire – La Filiera dell'”Industria” artistico-culturale.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224

www.conservatoriodicosenza.it

ATTIVITA' SU CONTRIBUTI ESTERNI E/O CONTO TERZI

L'art. 16 ha la ratio di individuare e definire le attività supportate finanziariamente da contributi erogati da enti esterni, e/o da attività espletate per conto terzi. L'effetto è quello di individuare dettagliatamente le attività e definirne le diverse tipologie, determinando i criteri ed i limiti dei compensi da corrispondere al relativo personale interessato. L'effetto è quello di garantire la crescita istituzionale del Conservatorio e valorizzare il personale che lavora per la realizzazione della detta crescita.

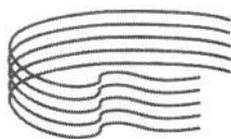
L'art. 17 ha la ratio di definire, giusto richiamo al regolamento vigente, modalità e procedure per lo svolgimento delle attività assegnate su contributi esterni erogati da enti e/o per attività conto terzi. L'effetto è quello di individuare tipologia di attività, criteri e limiti per l'erogazione di compensi al personale dipendente che svolge effettivamente la prestazione oggetto di accordo, convenzione o contratto.

L'articolo nell'aggiunta del nuovo comma descrive l'incarico da assegnare, ricadente nella fattispecie prevista all'art.5, p.2 let.d del Regolamento sulla Disciplina delle Attività svolte in collaborazione con Enti Pubblici e Privati e per le quali il Conservatorio percepisce contributi e/o fondi da introitare in bilancio e/o conto terzi. L'articolato in merito descrive modalità e tempi di rendicontazione.

Parte Finale

Questo articolato resta invariato, circa gli articoli presenti in questa sezione del CII 2019.20202.2021 che qui si intendono integralmente richiamati, si aggiunge solo l'articolo di seguito riportato relativo alla definizione di un limite al compenso, complessivo e massimo per singole unità.

L'art.18 ha la ratio di definire, un limite ai compensi da liquidare al personale, l'effetto è quello di evitare che singole unità percepiscano compensi maggiori della complessiva indennità annuale percepita dal Direttore.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224

www.conservatoriodicosenza.it

a) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del fondo unico di amministrazione

Anno 2020

Quota fissa

<u>SORSE</u> sponibili rdo Dipendente	<u>POSTE</u> Art.4 Coord. + Art.5 Dipart. docenti	<u>POSTE</u> Artt. e Produz. /ricerca Docenti	<u>POSTE</u> Artt. Graduatorie Istituto docenti	<u>POSTE</u> Art.9 Differenziazione Premi Performance TA	<u>POSTE</u> Art.13 Performance TA	<u>POSTE</u> Artt. 10 e 11 Coordinament i e Attività disagiata TA	<u>POSTE</u> Art.11 bis lordo dipendente Costo TA	<u>Totale Impeg</u>
67.950	€ 30.900	€ 6300	€ 10320	€ 5.273,18	€ *26.944,43	€ **23.008,08	€ 8.397,50	111.143,19

Gli oneri riflessi sono attribuiti dal Ministero di appartenenza.

€ 56.609,00 è l'utile per mancata assegnazione di attività aggiuntiva destinata ai docenti, causa Covid 19

*26.944,43 (=1.400+9.780,97+15.763,46)

** 23.008,08 (=+1.700+10.580+3.980+6.748,08)

La differenza per Ta è di € 197,81 quale resto della quota fissa MUR per mancata assegnazione, in dettaglio €33,46 resto non assegnato per attività disagiata coadiutori art.11 let.C); € 14,03 per attività disagiata/coordinamento assistenti artt. 10 e 11 let.B); € 150,32 per differenziale performance art.9.

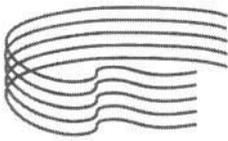
Questo importo sommato al totale delle poste riconcilia con totale del fondo disponibile a contrattazione. I resti saranno vincolati a future contrattazione.

Quota Variabile

Determinata da Fondi di Bilancio

<u>RISORSE</u> Disponibili Lordo Dipendente	<u>POSTE</u> Art. Attività di docenza Fondi di bilancio	<u>POSTE</u> Art. 14 Personale TA Fondi di bilancio	<u>POSTE</u> Art. Attività di PA Fondi di bilancio	<u>POSTE</u> Art. Personale Docente Fondi POR	<u>POSTE</u> Totale lordo dipendente
€24.235,72	€ 13.600	€ 1.600	€ 380,00	€ 8.655,72	€ 24.235,72

<u>Ammontare risorse per contrattazione 2020</u>	<u>Spesa Programmata e Impegnata 2020</u>
€ 192.185,72	€ 135.378,91



b) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale e organizzativa

Paragrafo invariato rispetto a quanto già descritto nella Relazione Illustrativa allegata al CII 2019.2020.2021 prot.10155/2019, che qui è da intendersi integralmente richiamata.

c) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del Contratto Integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale adottati dall'amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del decreto legislativo 150/2009

Paragrafo invariato rispetto a quanto già descritto nella Relazione Illustrativa allegata al CII 2019.2020.2021 prot.10155/2019, che qui è da intendersi integralmente richiamata.

Effetti sui livelli di produttività individuale e collettiva

Paragrafo invariato rispetto a quanto già descritto nella Relazione Illustrativa allegata al CII 2019.2020.2021 prot.10155/2019, che qui è da intendersi integralmente richiamata.

Garanzia del servizio pubblico ed interesse specifico della collettività interessata alla stipula del predetto contratto integrativo

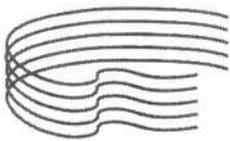
Paragrafo invariato rispetto a quanto già descritto nella Relazione Illustrativa allegata al CII 2019.2020.2021 prot.10155/2019, che qui è da intendersi integralmente richiamata.

Rispetto dei principi di legge e di contratto, anche con riferimento alle materie oggetto di contrattazione integrativa

Paragrafo invariato rispetto a quanto già descritto nella Relazione Illustrativa allegata al CII 2019.2020.2021 prot.10155/2019, che qui è da intendersi integralmente richiamata.

Effettività delle prestazioni rese per retribuzione

Le attività retribuite corrispondono ad attività effettivamente rese dal personale. I sistemi di verifica della citata effettività sono:



per attività di docenza

Attestazione del Direttore su espletamento della Prestazione di docenza, giusti riscontri interni (Registri/timbratura).

per attività di produzione

Attestazione dell'attività realizzata effettuata dal Direttore.

per attività di ricerca

attestazione dell'attività realizzata effettuata dal Direttore, o dal time-sheet

per attività di supporto a produzione e ricerca

Diario di bordo o time-sheet;

per attività di coordinamento

Diario di bordo o time-sheet;

per funzioni di Coordinamento dei Dipartimenti e delle strutture dipartimentali

Diario di bordo o time-sheet;

per elaborazione graduatorie d'Istituto

Attestazione del Direttore, giusto riscontro degli atti interni (Verbali);

per attività espletata dal personale Ta

per attività aggiuntiva di coordinamento formale riscontro del lavoro verificato dal direttore amministrativo attraverso giusta e breve relazione di fine anno.

per attività aggiuntiva straordinaria timbrature delle ore effettivamente prestate.

Per attività di particolare impegno reso dagli Assistenti, dal Collaboratore e dai Coadiutori attestazione del Direttore amministrativo circa l'espletamento dell'attività assegnata e resa dal personale.

Per Performance

Attraverso l'applicazione del SMVP

per attività espletata dal personale e gravante su fondi esterni

La prestazione svolta al di fuori dell'ordinario orario di lavoro, dovrà risultare dal sistema di rilevazione delle presenze se effettuato in sede, o da altra documentazione (diario di bordo con descrizione analitica e dettagliata dell'attività espletata, autocertificazione ore con foglio firma) se effettuata fuori dalla sede di servizio.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANO • CONVENTO DELS. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224

www.conservatoriadigosofono.it

Per incarico di Ideazione e Progettazione POR

L'attività è rendicontata mediante Diario di Bordo o Time Sheet e comunque nei termini utili prescritti dalla rendicontazione disposta dalla Regione. La liquidazione seguirà la tempistica disposta dalla Regione;

Cosenza, 31/10/2020

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Beatrice Bellucci

Firmato digitalmente da

Beatrice Bellucci

CN = Bellucci Beatrice

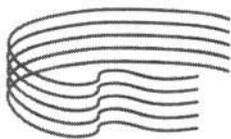
SerialNumber =

TINIT-BLLBRC72M56H579B

C = IT



Il Direttore
M^o Giorgio Feroleto



Allegato relazione illustrativa Accordo Ripartizione Fondi CII 2019.2020
Scheda Modulo 1.1.

Data di sottoscrizione		31.10. 2020
Periodo temporale di vigenza		1 novembre 2019 - 31 ottobre 2020 parte economica per il resto 2019.2020.2021
Composizione della delegazione trattante		Parte Pubblica: Direttore M° Giorgio Feroletto Organizzazioni Sindacali Ammesse alla Contrattazione: UNAMS- CISL-UIL RUA-FLC CGIL Organizzazioni Sindacali Firmatarie: - Uil Rua Vincenzo Palermo – Raffaele Longo - Cisl Pietro Esposito - Carmelo Grandinetti - Flc Cgil Massimo Cistaro
Soggetti destinatari		Personale dipendente incardinato a tempo determinato ed indeterminato del Conservatorio di Musica “Stanislao Giacomantonio”
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		a) servizi sociali b) sciopero c) prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro d) aggiornamento e formazione e) fondo d’Istituto f) attività su contributi esterni
Rispetto dell’iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell’organo di controllo interno. Allegazione della certificazione dell’organo di controllo interno alla relazione illustrativa e TF	<u>E’ stata acquisita la certificazione dell’organo di controllo interno</u> Revisori dei conti seduta del verbale <u>Nel caso l’Organo di Controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli</u> Nessun Rilievo
	Attestazione del rispetto degli Organi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	E’ stato adottato il Piano delle Performance previsto dall’art.10 del D.lgs 150/2009 in data 26.05.2020 verbale 4 CdA
		E’ stato assolto l’obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 ed 8 dell’art.11 del Dlgs. 150/2009 Assolti
		La relazione delle Performance sarà Validata dall’OIV ai sensi dell’art.14, comma 6, del Dlgs. N.150/2009 Il SMVP ha acquisito il parere favorevole del Nucleo di valutazione giusto verbale 8 del 22 maggio 2020
Eventuali osservazioni		



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Relazione Tecnico Finanziaria a corredo del Accordo sui Criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo anno 2020 del Contratto Integrativo d'Istituto 2019.2020

Di seguito l'analisi dei fondi relativi ai Criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo anno 2020 Contratto Integrativo Triennio 2019.2020.2021, soggetti a certificazione.

In premessa si precisa che in adempimento alla circolare MEF 25/2012, si assevera che l'articolato relativo alla sezione normativa del CII presenta effetti economici, in termini di costi del personale dipendente, per servizi sociali e per formazione e aggiornamento. La contabilizzazione dei medesimi trova certificazione all'esterno dei fondi della contrattazione integrativa; in dettaglio per i costi di formazione e aggiornamento la relativa spesa è contabilizzata all'UPB 1.1.2. cap. 58 ed è soggetta a limite di spesa disposto dalla Manovra 78/2010; per i costi dei servizi sociali, che hanno avuto riscontro esclusivamente per i Buoni Pasto la relativa spesa è contabilizzata all'UPB 1.1.2. cap.283.

Modulo 1. La Costituzione del Fondo per la Contrattazione integrativa

Sezione I – Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità

Il fondo oggetto di Contrattazione Integrativa risulta costituito con provvedimento prot.8545 del 22/10/2020.

Risorse storiche consolidate

€ 167.950,00 lordo dipendente - Circolari MIUR ns prot.9903/2019, riferita all'e.f. 2019 in quanto ancora non pervenuta la circolare di competenza 2020 e non siglato il nuovo CIN.

Incrementi esplicitamente quantificati in sede di Ccnl
“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”

Altri incrementi con carattere di certezza e stabilità
“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”

Sezione II – Risorse variabili

Di seguito le risorse variabili che non hanno carattere di certezza e stabilità oltre l'anno accademico in corso.

Quota Variabile

€ 8.655,72 oltre oneri Stato – delibera assunta nella seduta Cda 10/2020, Integrazione Fondo per attività di Ideazione e Progettazione POR “Formare, Progettare, Produrre, Promuovere distribuire la filiera dell'Industria artistico culturale” -iscritti al cap. 289 competenza 2020;

€ 380,00 oltre oneri stato- delibera assunta nella seduta Cda 10/2020, Integrazione del Fondo per Attività di Produzione artistica, da destinare al personale docente- iscritti al cap. 260 competenza 2020;

€ 13.600,00 oltre oneri Stato – delibera assunta nella seduta Cda 10/2020, Integrazione Fondo per attività di docenza -iscritti al cap. 261 competenza 2020;



€ 1.600,00 oltre oneri Stato – Delibera assunta nella seduta Cda 10/2020, Integrazione fondo per personale TA -iscritti al cap. 260 competenza 2020.

Sezione III – Decurtazioni del fondo

L'art. 23 del Decreto Legislativo 75/2017, al secondo comma dispone che “A decorrere dal 1° gennaio 2017 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni di cui all'[articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016. A decorrere dalla predetta data l'art.1, comma 236, della legge 28 Dicembre 2015, n.208 è abrogato.

Per l'anno in corso, per come di seguito dimostrato, il vincolo posto risulta rispettato.

Si evidenzia altresì che il vincolo posto dall'art.40, comma 3 bis, del decreto legislativo 165/2001, laddove prescrive che “La contrattazione collettiva integrativa assicura adeguati livelli di efficienza e produttività dei servizi pubblici, incentivando l'impegno e la qualità della performance, destinandovi, per l'ottimale perseguimento degli obiettivi organizzativi ed individuali, una quota prevalente delle risorse finalizzate ai trattamenti economici accessori comunque denominati ai sensi dell'[articolo 45](#), comma 3. La predetta quota è collegata alle risorse variabili determinate per l'anno di riferimento.”, in questi termini innovato dal decreto legislativo 75/2017, risulta non applicabile alla quota docenti in quanto non operativa la misurazione della Performance per la categoria; risulta, invece, rispettato per il personale Ta. Infatti di seguito si evidenzia che tutta la quota delle risorse variabili destinata al personale TA è distribuita per Performance.

Sezione IV – Sintesi della Costituzione del Fondo sottoposto a certificazione lordo dipendente

a) Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità senza oneri
€ 167.950,00

b)Totale risorse variabili sottoposte a certificazione da Bilancio, Fondi Esterni POR senza oneri	b)Totale risorse variabili sottoposte a certificazione da Bilancio, fondi propri Conservatorio senza oneri	b)Tot. Fondo Variabile sottoposto a certificazione senza oneri
€ 8.655,72	€ 15.580,00	€ 24.235,72

a)Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità senza oneri	b)Totale risorse variabili sottoposte a certificazione senza oneri	c)Totale fondo sottoposto a certificazione senza oneri
€ 167.950,00	€ 24.235,72	€ 192.185,72



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Si ritiene utile evidenziare che il totale del fondo sottoposto a certificazione non supera l'importo determinato per l'anno 2016, a fronte della diminuzione di quota variabile per il 2020.

Sezione V – Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”, in quanto il Fondo è esposto al lordo delle risorse variabili *temporalmente allocate all'esterno* e in modalità distinta dalle risorse fisse. Si resta eventualmente in attesa di osservazioni in considerazione della non facile interpretazione del presente rubricato.

Modulo 2. Definizione delle poste di destinazione del fondo per la contrattazione integrativa

Questo modulo attesta la coerenza delle risorse disponibili con la programmazione e con il quadro giuridico di riferimento, ossia Legge 150/2009, CCNL, CIN. Si unisce alla presente relazione la nota del Direttore circa i compensi dei docenti in applicazione dell'accordo 2019.2020.

Sezione I – Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificatamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione

Le indennità delle figure EP1 e EP2, rispettivamente pari a €6.300,00 e a €9.800,00 non sono soggette a negoziazione in quanto aventi natura fissa e obbligatoria.

Sezione II- Destinazioni specificatamente regolate dal Contratto Integrativo

Di seguito l'articolato contenente le poste inerenti gli istituti economici relativi all'attività negoziale del CII in esame.

Art. 1 Accordo Criteri di ripartizione del Fondo Ministeriale

Fondo d'istituto lordo dipendente	Personale Docente 62% lordo dipendente -Art.1 let.B	Personale TA 38% lordo dipendente Art.1 –let.A
€ 167.950,00	€ 104.129,00	€ 63.821,00, di cui € 5.423,50 per differenziazione premi individuali personale TA, e di cui 8.397,50€ nei termini art.1 l bis

L'importo di € 5.423,50 è destinato per differenziazione premi personale Ta, lo stesso risulta declinato dall'art.9 dell'Accordo.

Art. 2 Accordo Quota Fondo Ministeriale docente € 104.129,00 Disponibilità

In base all'Articolato in esame, il Fondo è finalizzato a garantire la retribuzione dell'attività di coordinamento alla direzione, all'attività di produzione artistica e di ricerca, all'attività di coordinamento dipartimenti e strutture dipartimentali, all'attività di elaborazione delle graduatorie d'Istituto.

Quanto indicato all'art.2 risulta declinato nei successivi articoli di seguito in commento



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224

www.conservatoriodicosenza.it

DISPONIBILI LITA'	Art. 4 Attività di coordinamento -lordo dipendente Nota Direttoriale su compensi docenti allegata N.7 funzioni n. 11 unità tutti con un solo incarico	Art. 5 Attività di coordinamento Dipartimenti e Strutture dipartimentali -lordo dipendente Nota Direttoriale su compensi docenti allegata N. 9 docenti	Art.6 Attività di produzione artistica/ricerca -lordo dipendente spesa giusta Nota Direttoriale su compensi docenti allegata N.10 docenti interessati	Art.7 Attività graduatorie d'Istituto - lordo dipendente Nota Direttoriale su compensi docenti allegata n.21 docenti interessati	Totale Spesa	Differenza Su disponibilità
€104.129,00	Tot. € 16.500,00	Tot. € 14.400,00	Max Tot € 6.300,00	€ 10.320,00	€ 47.520,00	€ 56.609,00

A causa dell'emergenza da Covid 19 gli eventi inizialmente programmati non hanno avuto realizzazione, pertanto la differenza di € 56.609,00 sarà vincolato a future contrattazioni,

La tabella sopra descritta rappresenta la spesa consolidata alla data di redazione della presente relazione, vista la prossimità della fine dell'anno accademico.

Art.1 Integrazione Fondo per Attività di Produzione artistica da destinare a Docenti € 380,00
Disponibilità per Costituzione FI

Attività di Produzione artistica	lordo dipendente spesa
Numero 1. Unità	= € 380,00



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224

www.conservatoriodicosenza.it

Art. 3 Integrazione Fondo personale Docente € 13.600,00 Disponibilità per Costituzione FI
Le ore sopra indicate coprono l'attività aggiuntiva per corsi Istituzionali. Nel dettaglio:

Ore Attività di docenza Corsi accademici in assegnazione	lordo dipendente
272 h x € 50/h n. 3 docenti	= € 13.600,00

Ore 55 x €50	€ 2.750,00
Ore 135 x € 50	€ 6.750,00
Ore 82 x € 50	€ 4.100,00
Totale	€ 13.600,00

Artt. 1 e 8 Quota Fondo Ministeriale personale TA € 63.821,00 (di cui 5.423,50 per differenziazione premi personale Ta, e di cui 8.397,50€ per Performance, Attività Disagiata e attività Aggiuntiva straordinaria)

Quota personale tecnico amministrativo - lordo dipendente	Quota oggetto a ulteriore ripartizione	45.09% al personale Coadiutore n.14	48.71% agli assistenti	6.20% al Collaboratore n.1	Totale Spesa
€63.821,00– 5.423,50 8.397,50=	€ 50.000,00€	€ 22.545,00	€ 24.355,00	€ <u>3.100,00</u>	€ 50.000,00

Di cui per Performance art.8

Collaboratore per Performance n.1	n.9 Assistenti 40.16% per Performance	n.14 Coadiutori 69.92% per Performance
€ <u>1.400,00</u>	€ 9.780,97	€ 15.763,46

Il resto della quota destinata agli assistenti e collaboratore è distribuita, secondo l'articolato successivo in commento, per incarichi di coordinamento e per attività aggiuntiva di particolare impegno e/o disagiata. Il resto della quota destinata ai coadiutori è distribuita, secondo l'articolato successivo in commento, per attività aggiuntiva di particolare impegno e/o disagiata

Attività Disagiata e Coordinamenti

Collaboratore	Assistenti	Coadiutori
€ 1.700,00	€ 14.574,03	€ 6.781,54

L'eventuale utile per performance, coordinamenti e attività disagiate è destinato ad implementare di nuovo le relative quote, senza più valere a favore delle unità che hanno prodotto i resti utili.

La performance, i coordinamenti e le attività disagiate oltre i 45 gg di assenza per malattia sono corrisposte in relazione all'effettivo servizio prestato, salvo tre soli mesi di effettivo servizio che escluderanno l'accesso al fondo.



Art. 10 Incarichi di Coordinamento di unità operative tecniche e amministrative
Quota Assistenti Disponibile per Coordinamenti e Attività Disagiata € 14.574,03

Incarico Coordinamento di unità amministrative dell'Ufficio Personale n.1	Incarico di coordinamento per Unità amm.ve in Didattica, anche per il diritto allo studio n.1	Totale
€ 1.980,00	€ 2.000,00	€ 3.980,00

Art. 11 Attività disagiata e/o di particolare Impegno -impegnati

Let. A) Attività x Collaboratore n.1	Let.B.) Attività disagiata n.7 Assistenti	Let.C.) Coadiutori n.14 Coadiutori
€ 1.700,00	€ 10.580,00	€ 6.748,08

Declinazione lettera A) art.11 – Attività disagiata collaboratore

Gestione procedure on line x acquisti beni e servizi n.1
€ 1.700,00

Declinazione lettera B) art.11 – Attività disagiata assistenti

Assistente x gestione on line Internazionalizzazione n.1 unità	Assistente x gestione personale comunicazioni PerlaPA e Assenza.net n.1 unità	Assistente Gestione Fascicoli Grad Istituto n.1 unità	Assistente Gestione Sito n.1 Unità	Assistente Gestione on line nuove procedure (PagoPa, Comunicazione debiti legge 145/2018 n.1 unità	Assistente Gestione Supporto Privacy n.1 unità	Assistenti x gestione Diritto allo Studio n.2 unità	Totale n. 7 funzioni
€ 1.700,00	€ 1.800,00	€ 800,00	€ 1.200,00	€ 2.000,00	€ 1.880,00	€ 650+ 550 unità= € 1.200,00	10.580,00

Coordinamenti Assistenti	Attività disagiata assistenti	Totale
€ 3.980,00	€ 10.580,00	€ 14.560,00



Differenza su disponibilità per mancata assegnazione per coordinamento e attività disagiata assistenti € 14,03

Declinazione lettera C) art.11 – Attività disagiata Coadiutori

Disponibilità per Attività Disagiata Coadiutori € 6.781,54

Supporto Protocollo n.1 x max € 700,00	Giardi n.1 Unità	Attività esterna annuale n.1 €450 + n. 1 € 250 tot. n.2 unità	Referente Uffici e Coordinatore Coadiutori n.2 unita PP 600€ CM 400€	Supporto alla biblioteca n. 2 unità	Attività Spostamenti Interni e Esterni n.1 unità	Attività Spostamenti Casa della Musica Portapiana n.1. Unità	Attività di centralino SEDE n.2 unità	Attività Centralino CdM n.1 Unità	Attività Fotocopie CdM n. 1	Totale n.14
€700,00	€ 400,00	€ 700,00	€1.000,00	€ 550 x 2 = 1100	€ 500	€ 700,00	€ 450 x 2 = 900,00	€ 500,00	€ 248,08	€ 6.748,08

Differenza su disponibilità per mancata assegnazione attività disagiata Coadiutori € 33,46

Art. 11 bis Ulteriore performance e Ulteriore attività Personale TA

Disponibilità € 8.397,50

Declinazione art.11 bis

Attività Disagiata per Questionario Studenti	Performance per n.9 Assistenti e n. 1 collaboratore e 14 coadiutori	Attività Agg. Straordinaria E Esami a Lunga Durata	Attività Disagiata Ufficio Personale	TOTALE
n. 2 unità della Didattica		N.14 coadiut. N.9 assistenti N.1 collaboratore	n. 2 unità	
1.198,75€ x 2 = 2.397,50	€ 4.400,00	Max € 1.000,00	400€ +200 = 600,00	€ 8.397,50

Art.13 Valutazione della Performance Coadiutori

da fondi art.8 € 15.763,46



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

La quota disponibile **per performance coadiutori** è pari ad € 15.763,46 da distribuire in favore di 14 unità in servizio, **sull'effettivo periodo di servizio reso in Istituto (senza valutazione per chiusura e esenzione).**

Di conseguenza il budget diventa € 15.763,46: 14 = 1.125,96€

Con punteggio da 41 a 55 si accede al 100% della quota massima disponibile pari ad € 1.125,96

con punteggio da 31 a 40 si accede al 80% della quota massima disponibile pari ad € 900,77

con punteggio da 21 a 30 si accede al 60% della quota massima disponibile pari ad € 675,58

con punteggio da 11 a 20 si accede al 40% della quota massima disponibile pari ad € 450,38

con punteggio da 1 a 10 si accede al 20% della quota massima disponibile pari ad € 225,19

da fondi art.8 Valutazione della Performance Assistenti € 9.780,97

La quota disponibile **per performance assistenti** è pari € 9.780,97 : 9 (di cui uno, in servizio dal 01/11/2019 al 31 Agosto 2020 in full time, dal 01/09/2020 fino al 17/09/2020 in part time (18,23/36 ORE), dal 18/09/2020 al 31/10/2020 full time) = €1.086,77

con punteggio da 80 a 100 si accede al 100% della quota massima disponibile pari ad € 1.086,77

con punteggio da 60 a 79 si accede al 80% della quota massima disponibile pari ad € 869,42

con punteggio da 40 a 59 si accede al 60% della quota massima disponibile pari ad € 652,06

con punteggio da 20 a 39 si accede al 40% della quota massima disponibile pari ad € 434,71

con punteggio da 1 a 19 si accede al 20% della quota massima disponibile pari ad € 217,35

da fondi art.8 Valutazione della Performance per Collaboratore € 1.400,00

con punteggio da 80 a 100 si accede al 100% della quota massima disponibile pari ad € 1.400,00

con punteggio da 60 a 79 si accede al 80% della quota massima disponibile pari ad € 1.120,00

con punteggio da 40 a 59 si accede al 60% della quota massima disponibile pari ad € 840,00

con punteggio da 20 a 39 si accede al 40% della quota massima disponibile pari ad € 560,00

con punteggio da 1 a 19 si accede al 20% della quota massima disponibile pari ad € 280,00



“L’eventuale utile per performance... è destinato ad implementare di nuovo le relative quote, senza più valere a favore delle unità che hanno prodotto i resti utili” art.8 ottavo capoverso, salvo per i fondi utili determinati da periodi di chiusura/esenzione dal servizio per Covid 19, che resteranno economie per future contrattazioni.

“La performance.. oltre i 45 gg di assenza per malattia sono corrisposte in relazione all’effettivo servizio prestato, salvo tre soli mesi di effettivo servizio che escluderanno l’accesso al fondo.” art.8 nono capoverso.

da Fondi art.11 bis

PERFORMANCE da fondi MUR art.11 bis € 4.400,00

Ulteriore Performance	Performance n.1 Collaboratore	Performance n.9 Assistenti	Performance n.14 Coadiutori
€ 4.400,00	€ 183,33	€ 1.650,00	€ 2.566,62

La quota disponibile **per performance Collaboratore** è pari **183,33**

con punteggio da 80 a 100 si accede al 100% della quota massima disponibile pari ad € 183,33

con punteggio da 60 a 79 si accede al 80% della quota massima disponibile pari ad € 146,67

con punteggio da 40 a 59 si accede al 60% della quota massima disponibile pari ad € 110,00

con punteggio da 20 a 39 si accede al 40% della quota massima disponibile pari ad € 73,34

con punteggio da 1 a 19 si accede al 20% della quota massima disponibile pari ad € 36,67

La quota disponibile **per performance Assistente** è pari a **€ 1.650,00 : 9** (di cui uno in servizio dal 01/11/2019 al 31 Agosto 2020 in full time, dal 01/09/2020 fino al 17/09/2020 in part time (18,23/36 ORE), dal 18/09/2020 al 31/10/2020 full time) = pari € 183,33

con punteggio da 80 a 100 si accede al 100% della quota massima disponibile pari ad € 183,33

con punteggio da 60 a 79 si accede al 80% della quota massima disponibile pari ad € 146,67

con punteggio da 40 a 59 si accede al 60% della quota massima disponibile pari ad € 110,00

con punteggio da 20 a 39 si accede al 40% della quota massima disponibile pari ad € 73,34



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

con punteggio da 1 a 19 si accede al 20% della quota massima disponibile pari ad € 36,67

La quota disponibile **per performance Coadiutori** è pari a € **2.566,62 : 14= 183,33**

con punteggio da 41 a 55 si accede al 100% della quota massima disponibile pari ad € 183,33

con punteggio da 31 a 40 si accede al 80% della quota massima disponibile pari ad € 146,67

con punteggio da 21 a 30 si accede al 60% della quota massima disponibile pari ad € 110,00

con punteggio da 11 a 20 si accede al 40% della quota massima disponibile pari ad € 73,34

con punteggio da 1 a 10 si accede al 20% della quota massima disponibile pari ad € 36,67

L'eventuale utile per performance, coordinamenti e attività disagiate è destinato ad implementare di nuovo le relative quote, senza più valere a favore delle unità che hanno prodotto i resti utili, salvo per i fondi utili determinati da periodi di chiusura/esenzione dal servizio per Covid 19 che resteranno economie per future contrattazioni.

La performance, i coordinamenti e le attività disagiate oltre i 45 gg di assenza sono corrisposte in relazione all'effettivo servizio prestato, salvo tre soli mesi di effettivo servizio che escluderanno l'accesso al fondo.

Art. 14 Attività del personale TA compensate con integrazione del Fondo propri di Bilancio

Disponibilità € 1.600,00 per ulteriore Performance

Cap.260 Performance	TOTALE
N.14 coadiutori N.9 assistenti N.1 collaboratore	
Max € 1.600,00	€ 1.600,00

La quota disponibile **per performance Collaboratore** è pari **66,66€**

con punteggio da 80 a 100 si accede al 100% della quota massima disponibile pari ad € 66,66



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

con punteggio da 60 a 79 si accede al 80% della quota massima disponibile pari ad € 53,33

con punteggio da 40 a 59 si accede al 60% della quota massima disponibile pari ad € 40,00

con punteggio da 20 a 39 si accede al 40% della quota massima disponibile pari ad € 26,67

con punteggio da 1 a 19 si accede al 20% della quota massima disponibile pari ad € 13,34

La quota disponibile **per performance Assistente** è pari a € 66,66 per 9 unità
con punteggio da 80 a 100 si accede al 100% della quota massima disponibile pari ad € 66,66

con punteggio da 60 a 79 si accede al 80% della quota massima disponibile pari ad € 53,33

con punteggio da 40 a 59 si accede al 60% della quota massima disponibile pari ad € 40,00

con punteggio da 20 a 39 si accede al 40% della quota massima disponibile pari ad € 26,67

con punteggio da 1 a 19 si accede al 20% della quota massima disponibile pari ad € 13,34

La quota disponibile **per performance Coadiutori** è pari a € 66,66

con punteggio da 41 a 55 si accede al 100% della quota massima disponibile pari ad € 66,66

con punteggio da 31 a 40 si accede al 80% della quota massima disponibile pari ad € 53,33

con punteggio da 21 a 30 si accede al 60% della quota massima disponibile pari ad € 40,00

con punteggio da 11 a 20 si accede al 40% della quota massima disponibile pari ad € 26,67

con punteggio da 1 a 10 si accede al 20% della quota massima disponibile pari ad € 13,34

L'eventuale utile per performance è destinato ad implementare di nuovo le relative quote, senza più valere a favore delle unità che hanno prodotto i resti utili, salvo per i fondi utili determinati da periodi di chiusura/esenzione dal servizio per Covid 19 che non saranno distribuite e non saranno vincolate a future contrattazione.

La performance oltre i 45 gg di assenza è corrisposta in relazione all'effettivo servizio prestato, salvo tre soli mesi di effettivo servizio che escluderanno l'accesso al fondo.

Dalla Tabella sopra indicata è evidente che il Fondo d'Istituto è integrato con risorse di bilancio, per far fronte a maggiori esigenze didattiche, di produzione e ricerca o di natura amministrativa, distribuite attraverso performance aggiuntiva conformemente all'art.40 comma 3 bis Decreto leg.vo 165/2001.



Art. 9 Fondi MUR L'importo di € 5.423,50 risulta suddiviso per 10 unità (5 coadiutori, 4 assistenti e 1 collaboratore)

La singola quota da assegnare è fissata nel 38% del valore medio pro-capite del premio complessivo (somma premio da fondi MIUR + premio da Fondi da bilancio) attribuito per singola categoria professionale, salvo il profilo di collaboratore unico in organico al quale sarà assegnata la quota spettante disponibile.

Il calcolo del 38% è effettuato sul premio più alto da distribuire

Premi	Fondi MUR art.8 max	Fondi MUR art.11 bis max	Fondi Bilancio art.14	totale	38%
Collaboratore	€ 1.400,00	€ 183,33	€ 66,66	€ 1.649,99	€ 627,00
Assistente	€ 1.086,77	€ 183,33	€ 66,66	€ 1.336,76	€ 507,97
Coadiutore	€ 1.125,96	€ 183,33	€ 66,66	€ 1.375,95	€ 522,86

Art.9	Differenziazione Premi n.1 Collaboratore	Differenziazione Premi n.4 Assistenti	Differenziazione Premi n.5 Coadiutori	
€5.423,50	€ 627,00	€ 507,97 x4 = € 2.031,88	€ 522,86 x 5 = € 2.614,3	€ 5.273,18

Resto per mancata assegnazione differenziali premi € 150,32 vincolato a future contrattazioni.

Resti determinati da esenzione dal servizio e/o chiusura dell'Istituto per Covid 2019 saranno economie destinate a future contrattazioni.

In caso di resti di diversa natura rispetto all'utile determinato per esenzione dal servizio o chiusura dell'Istituto da Covid 2019, gli stessi sono destinati ad implementare di nuovo le relative quote, senza più valere a favore delle unità che hanno prodotto i resti utili.

La performance complessiva, il Coordinamento e l'Attività disagiata (da Fondo MIUR e fondi di bilancio) non supera € 4.000,00 c.u.

Art.16 Attività espletate su fondi esterni e/o Conto terzi

Cap.289	Lordo	Inpdap	Irap	Totale
---------	-------	--------	------	--------



Incarico Ideazione e Progettazione Disponibilità N.1 Docente Lordo Stato	dipendente	24.20%	8.50%	
Max € 11.486,15	€ 8.655,72	€ 2.094,68	€ 735,74	€ 11.486,14

Art.18 Limiti sui compensi accessori

Il totale dei compensi di natura accessoria assegnati a singole unità, gravanti su qualsiasi fondo, non possono superare il lordo dipendente dell'indennità annuale totale lorda percepita dal Direttore: nella misura del 55% per il personale docente; nella misura del 25% per il personale TA.

I riferimenti legislativi dell'indennità del Direttore sono i seguenti:

D.I. MUR e MEF 16.01.2008, nei limiti prescritti dal DL 31/05/2010 n. 78 convertito con in Legge 30/07/2010 n. 122

Art. 21 - CCNL comparto AFAM DEL 16/02/2005 - art 69 del CCNL scuola 04 agosto 1995.

Per un totale di € 37.445,43

Sezione III- (eventuali) Destinazioni ancora da regolare

“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”

Sezione IV – Sintesi della definizione delle poste di destinazione del fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione

- a) Totale *Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificatamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione* 0
- b) Totale *Destinazione disponibili specificatamente regolate dal Contratto Integrativo*
€ **192.185,72**
- c) Totale *Destinazioni ancora da regolare*
- d) Totale Poste di destinazione del fondo impegnate e sottoposto a certificazione € **135.378,91**

Il totale delle poste di destinazione del fondo sottoposto a certificazione non coincide, per difetto con il totale del fondo impegnato in contrattazione per complessive € 56.806,81: di cui € 56.609,00 per quota Docenti MUR non assegnata, €33,46 resto non assegnato per attività disagiata coadiutori art.11 Let.C, € 14,03 per attività disagiata/coordinamento assistenti art. 11 Let.B, € 150,32 per differenziale performance art.9.

Questo importo sommato al totale delle poste riconcilia con totale del fondo disponibile a contrattazione.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

*Sezione V – destinazioni Temporaneamente allocate all'esterno del fondo
“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”*

Sezione VI –Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale.

Si attesta la copertura delle destinazioni di utilizzo del fondo aventi natura certa e continuativa con risorse del fondo fisse aventi carattere di certezza e stabilità. In merito si precisa che la quota fissa è spesa in aderenza al CCNL ed al CIN vigenti, nonché in adempimento al decreto 150/2009 con particolare evidenza in relazione al personale TA.

Modulo 3. Schema Generale Riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente fondo certificato dell'anno precedente

Anno 2020

Quota fissa

<u>RISORSE</u> <u>Disponibili</u> <u>Lordo Dipendente</u>	<u>POSTE</u> <u>Art.4</u> <u>Coord.</u> <u>+ Art.5</u> <u>Dipart.</u> <u>docenti</u>	<u>POSTE</u> <u>Artt. e</u> <u>Produz.</u> <u>/ricerca</u> <u>Docenti</u>	<u>POSTE</u> <u>Artt.</u> <u>Graduatorie</u> <u>Istituto</u> <u>docenti</u>	<u>POSTE</u> <u>Art.9</u> <u>Differenziazione</u> <u>Premi</u> <u>Performance</u> <u>TA</u>	<u>POSTE</u> <u>Art.13</u> <u>Performance</u> <u>TA</u>	<u>POSTE</u> <u>Artt. 10 e 11</u> <u>Coordinament</u> <u>i e Attività</u> <u>disagiata TA</u>	<u>POSTE</u> <u>Art.11 bis lordo</u> <u>dipendente</u> <u>Costo</u> <u>TA</u>	<u>Totale Impegni</u>
€ 167.950	€ 30.900	€ 6300	€ 10320	€ 5.273,18	€ *26.944,43	€ **23.008,08	€ 8.397,50	111.143,19

Gli oneri riflessi sono attribuiti dal Ministero di appartenenza.

€ 56.609,00 è l'utile per mancata assegnazione di attività aggiuntiva destinata ai docenti, causa Covid 19

*26.944,43 (=1.400+9.780,97+15.763,46)

** 23.008,08 (=+1.700+10.580+3,980+6.748,08)

La differenza per Ta quale resto della quota fissa MUR per mancata assegnazione, è pari a € 197,81, in dettaglio €33,46 resto non assegnato per attività disagiata coadiutori art.11 let.C); € 14,03 per attività disagiata/coordinamento assistenti artt. 10 e 11 let.B); € 150,32 per differenziale performance art.9.

Questo importo sommato al totale delle poste riconcilia con totale del fondo disponibile a contrattazione. I resti saranno vincolati a future contrattazione.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224

www.conservatoriodicosenza.it

Quota Variabile

Determinata da Fondi di Bilancio

<u>RISORSE</u> <u>Disponibili</u> <u>Lordo</u> <u>Dipendente</u>	<u>POSTE</u> <u>Art.</u> <u>Attività di</u> <u>docenza</u> <u>Fondi di</u> <u>bilancio</u>	<u>POSTE</u> <u>Art. 14</u> <u>Personale</u> <u>TA</u> <u>Fondi di</u> <u>bilancio</u>	<u>POSTE</u> <u>Art.</u> <u>Attività di</u> <u>PA</u> <u>Fondi di</u> <u>bilancio</u>	<u>POSTE</u> <u>Art.</u> <u>Personale</u> <u>Docente</u> <u>Fondi</u> <u>POR</u>	<u>POSTE</u> <u>Totale</u> <u>lordo</u> <u>dipendente</u>
€24.235,72	€ 13.600	€ 1.600	€ 380,00	€ 8.655,72	€24.235,72

<u>Ammontare risorse per contrattazione 2020</u>	<u>Spesa Programmata e Impegnata 2020</u>
€ 192.185,72	€ 135.378,91

Anno 2019

Quota fissa

<u>RISORSE</u> <u>Disponibili</u> <u>Lordo</u> <u>Dipendente</u>	<u>POSTE</u> <u>Art. 25</u> <u>Coord.</u> <u>E Art.26</u> <u>Dipart.</u> <u>docenti</u>	<u>POSTE</u> <u>Artt. 27 e</u> <u>Produtz.</u> <u>/ricerca</u> <u>Docenti</u>	<u>POSTE</u> <u>Artt. 28</u> <u>Graduatorie</u> <u>Istituto</u> <u>docenti</u>	<u>POSTE</u> <u>Art.30</u> <u>Differenziazi</u> <u>one Premi</u> <u>Performance</u> <u>TA</u>	<u>POSTE</u> <u>Art.34</u> <u>Performance</u> <u>TA</u>	<u>POSTE</u> <u>Artt. 31 e 32</u> <u>Coordinamen</u> <u>ti e Attività</u> <u>disagiata TA</u>	<u>POSTE</u> <u>Totale</u> <u>lordo</u> <u>dipendente</u> <u>Costo</u>
€ 167.950	€ 44.966,98	€ 63.319,52	€ 4.240,00	€ 5.394,85	€ *26.944,43	€ **23.008,08	€ 167.873,86

Gli oneri riflessi sono attribuiti dal Ministero di appartenenza.

*26.944,43 (=1.400+9.780,97+15.763,46)

** 23.008,08 (=+1.700+10.300+4.260+6.748,08)

La differenza di € 76,14 quale resto della quota fissa MIUR, € 76,14, in dettaglio €33,46 resto non assegnato per attività disagiata coadiutori art.32 let.C), € 14,03 per attività disagiata/coordinamento assistenti artt. 31 e 32 let.B), € 28,65 per differenziale performance art.30.

Questo importo sommato al totale delle poste riconcilia con totale del fondo disponibile a contrattazione. I resti saranno vincolati a future contrattazione.



Quota Variabile

Determinata da Fondi di Bilancio

<u>RISORSE</u>	<u>POSTE</u>	<u>POSTE</u>	<u>POSTE</u>
<u>Disponibili</u>	<u>Art. 24</u>	<u>Art. 35</u>	<u>Totale</u>
<u>Lordo</u>	<u>Attività di</u>	<u>Personale</u>	<u>lordo</u>
<u>Dipendente</u>	<u>docenza</u>	<u>TA</u>	<u>dipendente</u>
	<u>Fondi di</u>	<u>Fondi di</u>	
	<u>bilancio</u>	<u>bilancio</u>	
€ 25.100	€ 13.350	€ 11.500	€ 24.850

Il resto di € 250,00 non è vincolato. Gli oneri riflessi sono coperti da fondi bilanci

<u>Ammontare risorse per contrattazione 2019</u>	<u>Spesa Programmata 2019</u>
193.050,00€	€ 192.723,86

Si precisa che l'aggiunta dell'accordo delle clausole aggiuntive al CII 2017.2018 firmate il 12.12.2018 nella sostanza compensa il minor importo assegnato dal MIUR con la corrispondente somma derivante dalle economie utili del Fondo di Bilancio, per straordinario personale TA.

<u>Ammontare risorse per contrattazione 2016</u>
193.050,00€

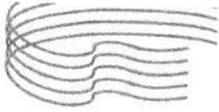
Modulo 4. Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

Sezione I – Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico finanziaria dell'Amministrazione presidino correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatoria della gestione

Il fondo oggetto di contrattazione, per come esposto nei precedenti paragrafi, è costituito da una quota fissa e da una quota variabile. La compatibilità economico-finanziaria è garantita ulteriormente, a quanto esposto nella presente relazione, dall'art.41, norme di salvaguardia, ove al secondo comma dispone "Qualora il fondo di assegnazione ministeriale dovesse subire variazioni rispetto al fondo 2019 le parti concordano che la relativa variazione in diminuzione intervenga su resti di fondi utili non liquidabili anche ed eventualmente di quota variabile, in subordine si ridurrà la voce di attività aggiuntiva straordinaria Ta e si compenserà il personale con relativo riposo".

La quota fissa non transita in bilancio, in quanto gestita direttamente dalla DPT a mezzo il sistema di cedolino unico. In merito a questa quota di fondo non sussiste rischio di non corretta imputazione/variazione, in quanto il sistema telematico attivo consente una verifica puntuale e precisa della corretta gestione del fondo medesimo, e prevede l'automatica riassegnazione delle economie qualora non spese.

In merito alla quota variabile questa è contabilizzata con il sistema di contabilità finanziaria. In Uscita sono previsti specifici capitoli di bilancio rispetto ai quali si imputano le spese e si operano le eventuali variazioni.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Sezione II- Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del fondo dell'anno precedente risulti rispettato. Non pertinente in quanto abrogato il rispetto del vincolo di spesa con l'anno precedente e rideterminato dalla Madia, decreto legislativo 75/2017 art.23, comma 2 "l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016.A decorrere dalla predetta data l'art.1, comma 236, della legge 28 Dicembre 2015, n.208 è abrogato.

Si tiene a dare evidenza che le economie da fondi MUR resteranno utili per le future contrattazioni, mentre quelle da fondi di bilancio confluiranno nell'avanzo non avendo vincolo di destinazione.

Sezione III –Verifica delle disponibilità finanziaria dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo.

La quota fissa del Fondo è annualmente comunicata, giusta circolare, dal Ministero di appartenenza. L'importo viene solo virtualmente gestito dal Conservatorio in quanto non introitato in bilancio, ma lavorato, su indicazioni del Conservatorio, dalla DPT di competenza. Il bilancio del Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" è redatto secondo la contabilità finanziaria.

Di seguito i capitoli di pertinenza relativi al fondo quota variabile con l'indicazione degli estremi del titolo giuridico a copertura delle spese:

Cap. 260 UPB 1.2.1. iscritte

€ 1.980,00 oltre oneri Stato – verbale Cda 10/2020

Cap. 261 UPB 1.2.1. iscritte

€ 13.600,00 oltre oneri Stato – verbale Cda 10/2020

Cap. 289 UPB 1.2.1. iscritte

€ 8.655,72 oltre oneri Stato – verbale Cda 10/2020

Il Direttore Amministrativo dott.ssa Beatrice Bellucci

Firmato digitalmente da

Beatrice Bellucci

CN = Bellucci Beatrice
SerialNumber = TINIT-BLLBRC72M56H579B
C = IT



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224

www.conservatoriodicosenza.it

UNI EN ISO 9001 - 2008 SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ CERTIFICATO

Cosenza, 31.10.2020

Allegato all' Accordo 2019.2020

Nota su compensi docenti contratto integrativo d'istituto a.a. 2019/2020

In applicazione a quanto previsto dal CII a.a. 2019/2020 sottoscritto in data 31.10.2020 relativamente ai docenti **si segnalano i seguenti compensi, per attività già resa**, nelle seguenti macrovoci:

Funzioni di Coordinamento (art. 4): al massimo **16.500,00 €** (7 funzioni e n.11 docenti interessati, tutti con un solo incarico) di cui:

3 funzioni di coordinamento delle attività didattiche (7.400 euro);

1 funzione di coordinamento di produzione artistica (1.500 euro);

2 funzioni per attività di rilevanza esterna comunque connesse con il funzionamento dell'istituzione (3.600,00 euro);

1 funzioni per attività di Erasmus+ (4.000,00 euro).

Funzioni di attività di coordinamento e programmazione Dipartimenti e Strutture dipartimentali (art. 5): al massimo **14.400 euro** in quanto rispetto alla quota massima desumibile dal CII le attività programmate fanno presumere realisticamente tale spesa (9 docenti interessati).

Compensi per attività di produzione e supporto alla produzione e ricerca (art. 6): al massimo **€ 6.300,00** in considerazione delle attività già realizzate (10 docenti interessati).

Compensi per elaborazione graduatorie d'istituto e procedure selettive docenza esterna (art. 7): **10.320,00 euro** – dato consolidato (21 docenti interessati – 18 interni e 3 esterni - per n. 25 graduatorie e n. 862 domande di cui: 58 Canto Pop/Rock, 371 di Musica da camera, 43 di Organo, 109 di violino, 143 di Musica d'insieme per archi, 16 di Musica antica, 12 di Fisarmonica, 43 di Jazz, 41 di Pop/Rock, 26 di Musiche tradizionali. Si precisa che 1 docente interno e 2 esterni hanno elaborato 58 domande di Canto Pop/Rock, 3 docenti hanno elaborato 371 domande di Musica da camera, 2 docenti interni e 1 esterno hanno elaborato 43 domande di Organo, 3 docenti hanno elaborato 109 domande di violino e 143 di Musica d'insieme per archi, 3 docenti hanno elaborato 16 domande di Musica antica, 3 docenti hanno elaborato 12 domande di Fisarmonica, 3 docenti hanno elaborato 43 domande di Jazz, 41 di Pop/Rock e 26 di Musiche tradizionali.

Compensi per attività di ore aggiuntive di Produzione Artistica (art.1) **€ 380,00**

Destinate a n.1 docente già dipendenti di Enti Lirici, Orchestre e Teatri a fronte dell'impossibilità tecnica di retribuirli sul fondo MUR.

Compensi per attività di ore aggiuntive di docenza (art.3) **€ 13.600,00**

Sono state espletate da n.3 docenti 272 ore aggiuntive di cui: 55 relative al corso di Pianoforte per strumenti e canto jazz (Triennio); 135 relative a Prassi esecutiva e repertori Sassofono Jazz (Triennio), Prassi esecutive e repertori Sassofono Jazz (Biennio) e Promozione di eventi culturali e di spettacoli dal vivo (Biennio); 82 relative a Tecniche contrappuntistiche per orchestra di fiati (Biennio) - Composizione per orchestra di fiati (Biennio), Elaborazione, trascrizione e arrangiamento per orchestra di fiati (Biennio), Storia e Analisi del repertorio per orchestra di fiati (Triennio).



Il Direttore
M° Giorgio Feroleto

Da: [Beatrice Bellucci](#)
A: [Protocollo](#)
Oggetto: Fwd: R: I: verbali firmati
Data: mercoledì 18 novembre 2020 10:42:48
Allegati: [Verbale Revisori dei conti 17 Novembre def.pdf](#)

da protocollare email e allegato

----- Messaggio originale -----

Oggetto:R: I: verbali firmati
Data:2020-11-18 09:38
Mittente:Cantafora Maria <maria.cantafora@mef.gov.it>
Destinatario:Beatrice Bellucci
<direttoreamministrativo@conservatoriodicosenza.it>
Cc:"bernardo.iannettone@gmail.com"
<bernardo.iannettone@gmail.com>, Iannettone
BernardoMaria
<bernardomaria.iannettone1@istruzione.it>

prot. 10055 del 18/11/2020

Gent.ma Beatrice,

con il consenso di Bernardo, inoltro il pdf del verbale n.8 del 17 c.m., relativo alla Certificazione di compatibilità finanziaria dell'ipotesi di contratto integrativo a.a. 2019.2020 - contrattazione del Conservatorio di Cosenza.

Il suddetto verbale sarà debitamente firmato alla prima seduta utile in presenza dei revisori dei conti.

Una buona giornata

Maria Cantafora

Da: Beatrice Bellucci <direttoreamministrativo@conservatoriodicosenza.it>
Inviato: mercoledì 18 novembre 2020 09:19
A: Cantafora Maria <maria.cantafora@mef.gov.it>
Cc: bernardo.iannettone@gmail.com; Iannettone BernardoMaria
<bernardomaria.iannettone1@istruzione.it>
Oggetto: Re: I: verbali firmati

perfetto, resto sempre in attesa del verbale 8 relativo alla contrattazione

Il 2020-11-18 08:13 Cantafora Maria ha scritto:

Buongiorno Beatrice,

ti comunico di non tenere conto della firma digitale contenuta nei verbali n. 6 e 7 in allegato, considerato che negli stessi è scritto che avremmo firmato come revisori alla prima seduta utile.

Ti ringrazio

Buona giornata

Maria Cantafora

Da: Cantafora Maria

Inviato: martedì 17 novembre 2020 20:53

A: 'Beatrice Bellucci' <direttoreamministrativo@conservatoriodicosenza.it>; 'bernardo.iannettone@gmail.com' <bernardo.iannettone@gmail.com>; 'Iannettone BernardoMaria' <bernardomaria.iannettone1@istruzione.it>

Oggetto: verbali firmati

Invio verbali firmati

REVISORI DEI CONTI

Verbale n. 8

(Certificazione di compatibilità finanziaria dell'ipotesi di contratto integrativo a.a. 2019.2020)

L'anno 2020 il giorno 17 del mese di Novembre alle ore 16:00 in modalità telematica, si sono riuniti i Revisori dei Conti, D.D. del MIUR n. 9317 del 18/07/2018, nelle persone di:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/presenza
Dott.ssa Maria	Cantafora	MEF	Presente
Dott. Bernardo Maria	Iannettone	MUR	Presente

I Revisori esaminano l'ipotesi di Accordo circa la ripartizione del fondo 2020 prot.8923 e l'Accordo di clausole aggiuntive prot.10008/2020, relativi all'a.a. 2019.2020 al fine di certificare la compatibilità, ai sensi dell'art. 40 bis, comma 1, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

FONDO D'ISTITUTO A.A. 2019/2020

1. Esame degli Accordi

L'ipotesi di Accordo circa la ripartizione del fondo 2020 è stata sottoscritta in data 31.10.2020 prot.8923 dal Direttore dell'Istituzione e dalla Delegazione di parte sindacale costituita dalle RSU elette e operanti nella Istituzione, dal rappresentante UIL RUA Raffaele Longo, e dal Rappresentante CSL Carmelo Grandinetti, sulla base dei criteri di cui al Contratto Collettivo Nazionale Integrativo (CIN), sottoscritto il 12/07/11. L'Accordo di clausole aggiuntive, circa l'articolo di salvaguardia, su eventuali variazioni del fondo contrattato, alla sopra detta ipotesi contrattuale prot. 8923/2020, risulta stipulato in data odierna, e acquisito al numero di prot.10008, dal Direttore dell'Istituzione e dalla Delegazione di parte sindacale costituita dalle RSU elette e operanti nella Istituzione, dal rappresentante UIL RUA Raffaele Longo, e dal Rappresentante CSL Carmelo Grandinetti.

L'ipotesi di Accordo sui criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo anno 2020 Contratto Integrativo 2019.2020.2021 prot.8923 è stata trasmessa ai Revisori dei conti il 2 Novembre 2020, con email prot. 9043/2020.

Il documento è corredato della "Relazione Illustrativa" predisposta dal **Direttore e dal Direttore amministrativo** e dalla "Relazione tecnico - finanziaria", contenenti i dati procedurali, illustrativi e finanziari, inclusa la tabella dimostrativa della costituzione del fondo, redatta dal **Direttore amministrativo**.

2. - Determinazione del Fondo per la contrattazione.

I Revisori prendono atto che il Fondo 2020 non è stato quantificato e assegnato ancora dal MUR, pertanto risulta preso a riferimento il fondo 2019 comunicato dal Ministero per come di seguito indicato:

- 1) nota D.D. Miur acquisita al prot. istituzionale n. 9903 del 25.10.2019 € 167.950,00 e.f. 2019.

Le risorse finanziarie per l'anno 2020 destinate alla contrattazione risultano essere quelle di cui al prospetto di seguito indicato, al netto delle indennità per il personale EP, già determinate a livello di contrattazione nazionale e, quindi, non oggetto di contrattazione a livello di Istituzione.

RISORSE	IMPORTO LORDO DIPENDENTE
Fondo d'Istituto Mur (cedolino unico) (+)	€ 167.950,00
Risorse di bilancio destinate dal CdA per far fronte a maggiori esigenze didattiche, di produzione e ricerca o di natura amministrativa e per Performance UPB 1.2.1. (+)	€ 15.580,00
Risorse da fondi esterni U.P.B. 1.2.1. (+)	€ 8.655,72
FONDO DESTINATO ALLA CONTRATTAZIONE (1)	€ 192.185,72

3. Ripartizione del Fondo.

Circa il Fondo d'Istituto MUR (cedolino unico), pari a € 167.950,00 è stata prevista la seguente ripartizione:

Personale docente: 62%, pari ad euro 104.129,00;

Personale non docente 38%, pari ad euro 63.821,00.

La suddetta ripartizione è conforme ai criteri stabiliti dal CIN vigente nell'a.a. di riferimento, visto che quest'ultimo, all'art. 3, comma 3, stabilisce che, a decorrere dall'a.a. 2011/12, al personale tecnico-amministrativo deve destinarsi una quota parte del fondo non inferiore al 25%.

4. - Finalizzazioni.

Le attività di cui è stata prevista la specifica remunerazione, nei limiti delle risorse finanziarie come sopra riportate, attengono alle diverse esigenze didattiche ed organizzative, nonché alle aree di personale interno all'Istituzione.

Di seguito si indicano le attività e i relativi compensi da retribuire con le risorse finanziarie disponibili, relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative.

PERSONALE	ATTIVITA' DA RETRIBUIRE	IMPORTO LORDO DIPENDENTE	TOTALE
<p>DOCENTE (max € 8.500,00 pro-capite anche in caso di svolgimento di più incarichi) Art. 4 CIN Fondo MIUR (CU)</p>	N. 3 funzioni di coordinamento delle attività didattiche	€ 7.400,00	€ 47.520,00
	N.1 funzioni per attività di Erasmus+	€ 4.000,00	
	N. 1 funzioni di Coordinamento di produzione artistica	€ 1.500,00	
	N. 2 funzioni di Rilevanza esterna	€ 3.600,00	
	N. 7 Funzioni totali e N. 11 docenti interessati totali Coordinamento		
	N.10 Docenti per produzione artistica e supporto PA e ricerca	€ 6300,00	
	N. 9 funzioni di attività di coordinamento e programmazione Dipartimenti e Str Dipartimentali	€ 14,400	
	N.21 docenti attività di elaborazione graduatorie d'istituto e procedure selettive docenza esterna	€ 10.320	
<p>DOCENTE Art.5 CIN Fondi di bilancio</p>	N. 3 Docenti per Attività di Docenza	€ 13.600	€ 13.600,00
<p>DOCENTE Art.3 CIN Fondi di bilancio</p>	N. 1 Docente per Attività di Produzione	€ 380,00	€380,00
<p>DOCENTE Art.8 CIN Fondi di bilancio da POR</p>	N. 1 Docente per Ideazione e Progettazione Progetto POR	€ 8655,72	€ 8.655,72
<p>TECNICO-AMMINISTRATIVO (max € 4.000,00 pro-capite anche in caso di svolgimento di più incarichi) Art. 6, comma 1, CIN Fondo MIUR (CU)</p>	N. 2 incarichi di coordinamento di unità operative tecniche e amministrative art.10	€ 3.980,00	
	Differenziazione Premi art.9 Accordo	€ 5.273,18	
	Attività aggiuntiva Straordinaria e Esami a Lunga durata art.11 bis	€ 1.000,00	

PERSONALE	ATTIVITA' DA RETRIBUIRE	IMPORTO LORDO DIPENDENTE	TOTALE
	Specifiche attività aggiuntive di particolare impegno rese dal personale appartenente alle aree 1, 2 e 3. N.1 Collaboratore- N.7 assistenti- +14 e altre unità di Coadiutori Art.11 bis, art. 11 let.a)b) c)	€ 22.025,58	€ 63.623,19
<u>TECNICO-AMMINISTRATIVO</u> PERFORMANCE D.lvo 150/2009 Fondi MIUR	Performance N.14 Coadiutori N.9 Assistenti N.1 Collaboratore Art.11 bis, art.13	€ 31.344,43	
<u>TECNICO-AMMINISTRATIVO</u> PERFORMANCE D.lvo 150/2009 Fondi di bilancio	N.9 Assistenti, 1 Collaboratore e 14 Coadiutori Art.14	€ 1.600,00	€ 1.600,00
FONDO DESTINATO ALLA CONTRATTAZIONE CHE SI PREVEDE DI UTILIZZARE (2)			€ 135.378,91

4. Riepilogo

FONDO DESTINATO ALLA CONTRATTAZIONE	(1) (-)	<u>€ 192.185,72</u>
FONDO DESTINATO ALLA CONTRATTAZIONE CHE SI PREVEDE DI UTILIZZARE	(2) (=)	<u>€ 135.378,91</u>
ECONOMIE	(3)	<u>€ 56.806,81</u>

Il totale delle unità di personale interessato all'accesso al fondo d'Istituto sono:
n. 112 unità per ore aggiuntive non d'insegnamento docenti;
n. 3 unità per ore aggiuntive d'insegnamento docenti;
n. 24 (14 coadiutori, 9 assistenti di cui uno per parte dell'anno in part time, + 1 collaboratore full-time) unità per attività aggiuntive personale TA.

5. Conclusioni.:

Pertanto, considerato che:

L'ipotesi di Accordo circa la ripartizione di fondi 2020 è stata sottoscritta in data 31.10.2020 prot.8923 dal Direttore dell'Istituzione e dalla Delegazione di parte sindacale costituita dalle RSU elette e operanti nella Istituzione, dal rappresentante UIL RUA Raffaele Longo, e dal Rappresentante CSL Carmelo Grandinetti, sulla base dei criteri di cui al Contratto Collettivo Nazionale Integrativo (CIN), sottoscritto il 12/07/11. L'accordo di clausole aggiuntive, prot. 8923/2020, risulta stipulata in data odierna giusto accordo prot. 10008. Ambedue gli accordi risultano finalizzati al miglioramento della produttività e dell'efficienza dei servizi all'utenza, rispettano le norme di legge e non eccedono la competenza ad esso attribuita dalla contrattazione di livello superiore;

L'Ipotesi di Accordo sui criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo anno 2020, Contratto Integrativo 2019.2020.2021, prot.8923/2020, e l'Accordo di clausole aggiuntive, prot.10008/2020, risultano predisposti in conformità alle vigenti disposizioni di legge, al CCNL vigente del comparto Istruzione, Università e Ricerca e al Contratto integrativo nazionale del 12 luglio 2011, e risultano regolarmente sottoscritti;

L'individuazione delle risorse disponibili (MUR competenza, risorse del bilancio e fondi esterni) è stata effettuata correttamente, anche alla luce dell'art.2 dell'Accordo delle clausole aggiuntive acquisite al numero di prot.10008 del 17.11.2020;

L'onere scaturente dall'Ipotesi di Accordo sui criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo anno 2020, Contratto Integrativo 2019.2020.2021, prot.8923 risulta integralmente coperto dalle disponibilità, anche alla luce di quanto indicato dall'art. 2 dell'accordo delle Clausole Aggiuntive acquisito al numero di protocollo 10008/2020;

con riferimento a quanto previsto dall'art. 23, del Decreto legislativo 75/2017, l'importo delle risorse destinate al trattamento accessorio del personale non risulta superiore al corrispondente importo dell'anno 2016 ;

per quanto specificatamente attiene alla normativa sulla *performance* si è in attesa per i docenti della definizione degli obiettivi, indicatori e standard da parte dell'ANVUR, ai sensi del Disposto del D.P.C.M. 26/1/2011, titolo III, capo I, artt. 10,11,12 e 13. (G.U. n. 116 del 20/5/2011);

L'erogazione dei compensi accessori del personale docente è comunque basata su un carattere selettivo e premiale.

I Revisori esprimono parere favorevole in ordine alla compatibilità dell'Ipotesi di Accordo sui criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo anno 2020, Contratto Integrativo 2019.2020.2021, prot.8923/2020, e dell'Accordo di clausole aggiuntive prot.10008/2020, per l'anno accademico 2019.2020, ai sensi dell'art. 40 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 165/01.

I Revisori raccomandano infine l'Istituzione di rispettare le previsioni di cui all'art. 40 bis, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 165/01 e di adottare tutte le misure necessarie affinché il prossimo contratto di Istituto venga sottoscritto all'inizio dell'anno accademico di riferimento.

Il presente verbale, alle ore 16:30 viene letto e confermato, lo stesso sarà sottoscritto in loco alla prima riunione utile, e successivamente inserito nell'apposito registro. Inoltre, a cura dell'Istituto copia del medesimo è inoltrato ai competenti Uffici ministeriali.

Il Revisore MEF
Dott. ssa Maria Cantafora

Il Revisore MIUR
Dott. Bernardo Maria Iannettone
